

## СОГЛАШЕНИЕ № 053

о предоставлении из бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Шопшинский детский сад» субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Гаврилов-Ям

«28» декабря 2024 г.

Управление образования Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, которому как получателю средств бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника Управления образования Узиковой Елены Владимировны, действующего на основании Положения об Управлении образованием Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, утвержденного решением Собрании представителей Гаврилов-Ямского муниципального района от 26.06.2018 №129 «Об утверждении Положения об Управлении образованием Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района» с одной стороны и муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Шопшинский детский сад» именуемый в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Плисовой Викторией Владимировны, действующего на основании Устава с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением о бюджете Гаврилов-Ямского муниципального района от 11.12.2023 № 387 «О бюджете Гаврилов-Ямского муниципального района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» и Порядка определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета Гаврилов -Ямского муниципального района на иные цели бюджетными автономным учреждениям утвержденным постановлением Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района от 07.09.2020 №704 «Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета Гаврилов -Ямского муниципального района на иные цели бюджетными автономным учреждениям», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района в 2025 году/ 2026– 2027 годах субсидии в целях обеспечения компенсацией расходов за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

### II. Условия и финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1 Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в разделе 1. настоящего Соглашения.

2.2 Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), в следующем размере:

в 2025 году 142 000 (сто сорок две тысячи) рублей 00 копеек - по коду БК 855 1004 0220270430 612 241;

в 2026 году 142 000 (сто сорок две тысячи) рублей 00 копеек - по коду БК 855 1004 0220270430 612 241;

в 2027 году 142 000 (сто сорок две тысячи) рублей 00 копеек - по коду БК 855 1004 0220270430 612 241;

### III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1 на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района для учета операций с субсидиями на иные цели.

3.1.2. Учредитель осуществляет предоставление субсидии в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района, а также в соответствии со сроками предоставления субсидии, указанными в Приложении 1 к настоящему Соглашению после проверки Учредителем следующих документов:

- Пояснительная записка по субвенции на компенсацию расходов за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

#### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению субсидии на цель (цели), указанную (указанные) в разделе 1 настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Учреждением Учредителю документов, указанных в пункте 3.1.2. раздела 3 настоящего Соглашения, в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения<sup>4</sup>.

4.1.3. Устанавливать:

4.1.3.1. Значения результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с приложением 8 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.<sup>5</sup>

4.1.3.2. План мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением 9 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.<sup>6</sup>

4.1.4. Обеспечивать перечисление субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с графиком перечисления субсидии.<sup>7</sup>

4.1.5. Осуществлять оценку достижения Учреждением значений результатов предоставления субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, установленных в соответствии с подпунктом 4.1.3 данного пункта.

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели (целей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.6.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

- по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.4 пункта 4.3 данного раздела настоящего Соглашения;

- по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций, произведенных Учреждением с использованием субсидии.

4.1.6.2. Приостановление предоставления субсидии в случае установления по итогам проверки (проверок), указанной (указанных) в подпункте 4.1.6.1 данного пункта, факта (фактов) нарушений цели (целей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели (целей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочего дня (рабочих дней) после принятия решения о приостановлении предоставления субсидии.

4.1.6.3. Направление Учреждению требования о возврате Учредителю в бюджет Гаврилов-Ямского муниципального района субсидии или ее части, в том числе в случае не устранения нарушений, указанных в подпункте 4.1.6.2 данного пункта, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.6.4. В случае установления Учредителем факта (фактов) не достижения Учреждением результатов предоставления субсидии, показателей, установленных в соответствии с подпунктом 4.1.3.1 данного пункта, направлять Учреждению требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет муниципального района в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с подпунктами 4.4.1, 4.4.2 пункта 4.4 данного раздела настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

4.1.8. Направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с подпунктом 4.4.5 пункта 4.4 данного раздела настоящего Соглашения.

4.1.9. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели (целей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения.

4.2.2. Принимать на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 данного раздела настоящего Соглашения, решение об изменении условий настоящего Соглашения, включая уменьшение размера субсидии, а также увеличение размера

субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения, и при условии представления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.<sup>8</sup>

4.2.3. Принимать решение о наличии потребности в неиспользованных остатках субсидии на иные цели в 2025 году<sup>9</sup> в срок не позднее 10 рабочих дней 2026 года<sup>10</sup> после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на цель (цели), указанную (указанные) в разделе 1 настоящего Соглашения.

4.2.4. Принимать решение о подтверждении потребности в направлении сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет на иные цели в текущем финансовом году в срок не позднее 10 рабочих дней после получения от Учреждения подтверждающих документов, обосновывающих потребность в направлении дебиторской задолженности прошлых лет на цель (цели), указанную (указанные) в разделе 1 настоящего Соглашения.

4.2.5. Изменять размер предоставляемой Учреждению субсидии на сумму экономии, возникшей в результате заключения Учреждением контрактов (договоров), в случаях, установленных Порядком предоставления субсидии, в соответствии с подпунктом 4.3.9 пункта 4.3 данного раздела настоящего Соглашения.<sup>11</sup>

4.2.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Направлять Учредителю в течение трех рабочих дней документы, установленные пунктом 3.1.2. раздела 3 настоящего Соглашения.<sup>4</sup>

4.3.2. Использовать субсидию для достижения цели (целей), указанной (указанных) в разделе 1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3.3. Обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии, показателей, установленных в соответствии с подпунктом 4.1.3.1 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, установленного в соответствии с подпунктом 4.1.3.2 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения.

4.3.4. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели (целей) и условий предоставления субсидии, в соответствии с подпунктом 4.2.1 пункта 4.2 данного раздела настоящего Соглашения не позднее пяти рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.5. Направлять Учредителю:

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с приложением 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, - не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом;<sup>12</sup> (месяцем, кварталом, годом)

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, - не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом<sup>13</sup> (месяцем, кварталом, годом)

- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, в соответствии с приложением 10 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом.<sup>14</sup>

(месяцем, кварталом, годом)

4.3.6. Устранять выявленный (выявленные) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт (факты) нарушения цели (целей) и условий предоставления субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели (целей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат субсидии или ее части Учредителю в бюджет муниципального района, в течение 5 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

4.3.7. В случае недостижения Учреждением результатов, показателей, установленных в соответствии с подпунктом 4.1.3.1 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения, возвращать в бюджет муниципального района субсидию или ее часть в размере и сроки, установленные в полученном от Учредителя в соответствии с подпунктом 4.1.6.4 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения требования.

4.3.8. Возвращать неиспользованный остаток субсидии в доход бюджета муниципального района в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2025 году<sup>9</sup> остатка субсидии на цель (цели), указанную (указанные) в разделе 1 настоящего Соглашения, в срок до 01 марта 2026 года<sup>10</sup>.

4.3.9. Для выявления сумм экономии средств по заключенным Учреждением контрактам (договорам) направлять Учредителю в срок до пятого числа месяца, следующего за отчетным информацией об экономии субсидии, образовавшейся в результате заключения контрактов (договоров), в соответствии с приложением 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.<sup>15</sup>

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в подпунктах 4.2.3, 4.2.4 пункта 4.2 данного раздела настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.3. Направлять в 2026 году<sup>10</sup> неиспользованный остаток субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью (целями), указанной (указанными) в разделе 1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в подпункте 4.2.3 пункта 4.2 данного раздела настоящего Соглашения.

4.4.4. Направлять в 2026 году<sup>10</sup> средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью (целями), указанной (указанными) в разделе 1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в подпункте 4.2.4 пункта 4.2 данного раздела настоящего Соглашения.

4.4.5. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.».

## **V. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

## **VI. Иные условия**

6.1. С момента подписания настоящего Соглашения действие Соглашения о предоставлении из бюджета Гаврилов-Ямского муниципального района муниципальному дошкольному образовательному учреждению «Шопшинский детский сад» субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 29.12.2023 № 053 прекращается в части обязательств Сторон по предоставлению субсидии в 2025 и 2026 годах.

## **VII. Заключительные положения**

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при ликвидации или реорганизации, за исключением реорганизации в форме присоединения;

7.1.2. нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2

настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

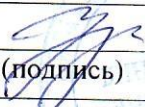

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### VIII. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель: Управление образования Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района	Учреждение: муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Шопшинский детский сад»
Место нахождения: г.Гаврилов-Ям, ул.Красноармейская,д.8	Место нахождения: Ярославская область, Гаврилов-Ямский район, с. Шопша,ул.Центральная, д.7
Банковские реквизиты: Счет 03231643786120007100	Банковские реквизиты: Счет 03234643786120007100
ИНН 7616001452	ИНН 7616006490
БИК 017888102	БИК 017888102
КПП 7616 1001	КПП 761601001
ОКОПФ 75404	ОКОПФ 75403
ОКПО 2119372	ОКПО 57773207
ОКВЭД75.11.3	ОКВЭД 80.10.1

### IX. Подписи Сторон

Управление образование	МДОУ «Шопшинский детский сад»
 /Е.В.Узикова (подпись) (ФИО)	 В.В.Плисова (подпись) (ФИО)

«28» декабря 2024 г.



### ГРАФИК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

№п/п	Наименование субсидии (направления расходования субсидии)	Код субсидии	КБК	КОСГУ	Сумма, руб.	Сроки предоставления
1	2	3	4	5	6	7
1.	Компенсация расходов за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	855.20.1030	85510040220270430612	241	40 000 40 000 22 000 40 000	1 квартал 2025 г 2 квартал 2025 г 3 квартал 2025 г 4 квартал 2025 г
<b>Итого:</b>					<b>142 000</b>	

Учредитель:

Руководитель : начальник Управления образования  
(должность)  
Е.В. Узикова  
(подпись) (Ф.И.О.)

Учреждение:

Руководитель заведующий  
(должность)  
В.В. Плисова  
(Ф.И.О.)

М.П. «28» декабря 2024 г.




**ПЕРЕЧЕНЬ СУБСИДИЙ**

№ п/п	Цель предоставления субсидии	Наименование субсидии (направления расходования субсидии)	Код субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Сумма, в том числе по годам (руб.)		
					на 2025 год	на 2026 год	на 2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Компенсация расходов за присмотр и уход за детьми	Компенсация расходов за присмотр и уход за детьми, осваиваемыми образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	855.20.1030	855 1004 0220270430 612 241	142 000	142 000	142 000
<b>Итого:</b>					<b>142 000</b>	<b>142 000</b>	<b>142 000</b>

Учредитель:

  
Е.В. Узикова  
(подпись)

Руководитель : начальник Управления образования

  
В.В. Плисова  
(Ф.И.О.)

М.П. «28» декабря 2024 г.

Учреждение:

Руководитель заведующий  
(должность)

  
В.В. Плисова  
(Ф.И.О.)

М.П. «28» декабря 2024 г.



**ЗНАЧЕНИЯ**  
**результатов предоставления субсидий**  
**муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Шопинский детский сад»**  
**(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения Гаврилов-Ямского района)**

№ п/п	Наименование субсидии (направления расходования субсидии)	Код субсидии	Наименование результата предоставления субсидии	Единица измерения	Плановые значения результатов предоставления субсидии		
					на 2025 год	на 2026 год	на 2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Компенсация расходов за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.	855.20.1030	Предоставление компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.	чел.	11,0	11,0	11,0

Учредитель:

Руководитель : начальник Управления образования  
(должность)  
Е.В. Узикова  
(подпись) (Ф.И.О.)

Учреждение:

Руководитель заведующий  
(должность)  
В.В. Плисова  
(подпись) (Ф.И.О.)



М.П. «28» декабря 2024 г.

М.П. «28» декабря 2024 г.



**ПЛАН**  
мероприятий по достижению результатов  
предоставления субсидии на 2025 год

Наименование субсидии Компенсация расходов за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки <1>	Единица измерения	Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки <2>	Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки (дд.мм.гггг) <3>
I	2	3	4
предоставление компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	чел.	11,0	30.12.2025

Учредитель:

Руководитель : начальник Управления образования  
(должность)

Е.В.Узикова  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. «28» января 2024 г.

Учреждение:

Руководитель заведующий  
(должность)

В.В.Плисова  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. «28» января 2024 г.

