

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Шопшинский детский сад»

**ПРИНЯТ:**

на заседании  
педагогического совета  
Протокол  
от «30» августа 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

заведующий МДОУ

/ В.В. Плисова

Приказ № 14/1/01-18

» 09 2022 г.



# ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Шопшинский детский сад» на 2022-2023 учебный год

Шопша, 2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Название раздела	Страница
	<b>ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА</b>	3
<b>1</b>	<b>АНАЛИЗ РАБОТЫ ДООУ ЗА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД</b>	
1.1	Обеспечение здоровья и здорового образа жизни воспитанников	5
1.2	Результаты выполнения образовательной программы ДООУ по направлениям	9
1.3	Анализ готовности выпускников к обучению в школе	11
1.4	Анализ педагогического состава	13
1.5	Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников	20
1.6	Анализ административно-хозяйственной работы	22
<b>2</b>	<b>ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>	
2.1	Цели и задачи работы ДООУ на 2022-2023 учебный год	24
2.2	Совершенствование профессионального мастерства педагогов (самообразование, участие в МО, аттестация, повышение квалификации)	25
2.3	Педагогические советы	28
2.4	Консультации, семинары, мастер-классы	31
2.5	Открытые просмотры	33
2.6	«Школа педагога»	34
2.7	Участие в инновационной деятельности	34
2.8	Работа с родителями	34
2.9	Организация физкультурно-оздоровительной работы с детьми	37
2.10	Работа методического кабинета	39
<b>3</b>	<b>АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>	
3.1	Обеспечение условий безопасного пребывания воспитанников и работников в ДООУ (антитеррористическая защищенность, информационная безопасность, профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, пожарная безопасность)	40
3.2	Административно-хозяйственная работа	47
<b>4</b>	<b>СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА</b>	48

## ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

<b>Полное наименование учреждения</b>	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Шопшинский детский сад»
<b>Сокращенное наименование учреждения</b>	МДОУ «Шопшинский детский сад»
<b>Тип учреждения</b>	дошкольная образовательная организация
<b>Дата создания</b>	1976 год
<b>Адрес</b>	Россия, Ярославская область, Гаврилов-Ямский район, село Шопша, улица Центральная, д.2.
<b>Адрес электронной почты</b>	<a href="mailto:detsad.shopsha@yarregion.ru">detsad.shopsha@yarregion.ru</a>
<b>Телефон / факс</b>	8 (48534) 32-7-11
<b>Заведующий ДОУ</b>	Плисова Виктория Владимировна
<b>Старший воспитатель</b>	Морозова Юлия Александровна
<b>Учредитель</b>	Администрация Гаврилов – Ямского МР в лице Управления образования Администрации Гаврилов – Ямского МР
<b>Уровень образования</b>	дошкольное образование
<b>Форма обучения</b>	очная
<b>Направленность реализуемых программ</b>	Программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО
<b>Режим работы</b>	ПН-ПТ 07.00-17.00. Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни
<b>Длительность пребывания детей в ДОУ</b>	10 часов

### Количество, специфика возрастных групп

<b>Возрастная группа</b>	<b>Количество групп</b>	<b>Максимально допустимая наполняемость</b>	<b>Укомплектованность групп (на 30.08.2022)</b>
Группа раннего возраста (1,5 – 3 г)	1	21	7
Группа дошкольного возраста (3 – 4 г)	1	21	14
Группа дошкольного возраста (4 – 5 лет)	1	24	18
Группа дошкольного возраста (5 – 7 лет)	1	24	11
<b>ВСЕГО:</b>	<b>4</b>	<b>90</b>	<b>50</b>

## Кадровое обеспечение на 2022-2023 учебный год

<b>Обеспечение кадрами</b>	
Общее количество сотрудников ДОУ	22
<b>Обеспечение педагогическими кадрами</b>	
Старший воспитатель	1
Воспитатели	6
Музыкальный руководитель	0
Инструктор по физической культуре	1
Педагог-психолог	1
Общее количество педагогических работников	9
<b>Квалификация педагогических работников</b>	
Высшая квалификационная категория	0
Первая квалификационная категория	3
СЗД	2
Не аттестованные	4
Молодой специалист	2
<b>Уровень педагогического образования</b>	
Высшее	4
Среднее специальное	5
Не имеют педагогического образования	0
<b>Педагогический стаж</b>	
До 5 лет	2
5-10 лет	1
11-20 лет	2
Более 20 лет	4

# 1. АНАЛИЗ РАБОТЫ ДООУ ЗА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

## 1.1 Обеспечение здоровья и здорового образа жизни воспитанников

Одним из приоритетных направлений работы ДООУ является обеспечение благоприятных условий для сохранения и укрепления здоровья детей. В рамках работы по данному направлению перед ДООУ ставятся следующие задачи:

- охрана жизни, сохранение и укрепление психического и физического здоровья воспитанников;
- создание условий для повышения устойчивости организма к воздействию различных неблагоприятных факторов, профилактика заболеваний;
- организация условий для более легкого протекания адаптационного периода для вновь поступающих детей;
- обеспечение гармоничного физического развития ребенка, необходимых условий для удовлетворения потребности детей в движении; совершенствование умений и навыков в основных видах движений;
- развитие интереса к участию в подвижных и спортивных играх, физических упражнениях; активности в самостоятельной двигательной деятельности; интереса и любви к спорту;
- формирование у детей начальных представлений о здоровом образе жизни;
- повышение компетентности родителей в вопросах сохранения и укрепления здоровья детей.

Для решения поставленных задач в 2021-2022 учебном году в ДООУ был организован ряд мероприятий, включающих в себя:

- мониторинг (обязательная ежегодная диспансеризация детей специалистами ГУЗ ЯО Гаврилов-Ямской ЦРБ, антропометрия детей, мониторинг групп здоровья, групп для занятия физической культурой, оценка физического развития, мониторинг заболеваемости воспитанников, мониторинг адаптации вновь поступающих детей к условиям ДООУ и др.);
- профилактические мероприятия (соблюдение требований СанПиН: выполнение режима проветривания, обеззараживания воздуха, соблюдение санитарно-гигиенического состояния помещений, организация утреннего фильтра с осуществлением бесконтактной термометрии и фиксацией результатов в журнале, своевременное выявление детей с признаками заболевания, закаливающие процедуры и др.);
- организация двигательной деятельности (утренняя гимнастика, физкультурные занятия, физкультминутки в структуре занятий, подвижные игры, спортивные праздники и развлечения, Недели или Дни здоровья, прогулки на свежем воздухе, создание условий для самостоятельной двигательной деятельности и др.);
- организация РППС (Центры физического развития или физкультурные уголки в каждой возрастной группе с обеспечением свободного доступа детей; наличие выносного спортивно-игрового оборудования для организации подвижных игр на улице; оснащение прогулочных участков спортивно-игровым оборудованием);
- организация питания (3-х разовое питание посредством реализации основного (организованного) 10-дневного меню; завтрак, усиленный свежими фруктами или соками);
- организация работы с родителями (родительские собрания по теме адаптации детей, сохранения и укрепления физического и психического здоровья дошкольников, беседы о гигиене ребенка, консультации о правильном питании дошкольников, оформление уголков здоровья в группах, сбор анамнеза для вновь поступающих детей).

## Система физкультурно-оздоровительных мероприятий

№	Мероприятие	Группа раннего возраста	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа
<b>МОНИТОРИНГ</b>					
1	Диспансеризация	1 раз в год	1 раз в год	1 раз в год	1 раз в год
2	Антропометрия	2 раза в год	2 раза в год	2 раза в год	2 раза в год
3	Мониторинг групп здоровья	2 раза в год	2 раза в год	2 раза в год	2 раза в год
<b>ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>					
4	Закаливающие процедуры	-	-	Полоскание рта, ежедневно	Полоскание рта, ежедневно
		Умывание, ежедневно	Умывание, ежедневно	Умывание, ежедневно	Умывание, ежедневно
5	Режим проветривания	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно
6	Обеззараживание воздуха	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно
7	Соблюдение санитарно-гигиенического состояния помещений	Ежедневно, с учетом требований СанПиН	Ежедневно, с учетом требований СанПиН	Ежедневно, с учетом требований СанПиН	Ежедневно, с учетом требований СанПиН
8	Утренний фильтр	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно
<b>ДВИГАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>					
9	Утренняя гимнастика	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно
10	Гимнастика после сна	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно
11	Физкультурные занятия	3 раза в неделю	3 раза в неделю	3 раза в неделю	3 раза в неделю
12	Подвижные игры	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно
13	Физкульт минутки	Ежедневно, в структуре занятий	Ежедневно, в структуре занятий	Ежедневно, в структуре занятий	Ежедневно, в структуре занятий
14	Физкультурные праздники	-	-	1-2 раза в год	1-2 раза в год
15	Развлечение по основам ЗОЖ	-	-	1 раз в год	1 раз в год
16	Неделя здоровья	-	2 раза в год	2 раза в год	2 раза в год
17	Прогулки	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно
18	Самостоятельная двигательная деятельность	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно
<b>ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ</b>					
19	Усиленный завтрак	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно

Физкультурно-оздоровительная работа на уровне ДОУ проводилась в условиях тесного взаимодействия инструктора по физической культуре, медицинской сестры и воспитателей.

Медицинское обслуживание детей в детском саду осуществлялось медицинской сестрой при взаимодействии с участковым педиатром и врачами-специалистами ГУЗ ЯО Гаврилов-Ямской ЦРБ.

### Мониторинг наполняемости групп

Период	Группа раннего возраста (1,5-3 года)		Группа дошкольного возраста (3-4 года)		Группа дошкольного возраста (4-5 лет)		Группа дошкольного возраста (5-7 лет)		Общее количество детей	
	сентябрь	май	сентябрь	май	сентябрь	май	сентябрь	май	сентябрь	май
2020-2021	8	18	12	14	15	15	17	16	52	63
2021-2022	14	15	13	16	19	16	12	11	58	58

### Группы здоровья

Период	Группы здоровья, количество детей				
	1	2	3	4	5
2021-2022	7	40	11	0	0

### Мониторинг заболеваемости и случаев травматизма

Учебный год	Количество случаев заболевания	Индекс здоровья	Заболевания	Травмы
2020-2021	282	0	ОРВИ, острый ринофарингит, острый бронхит, трахеит, отит, стоматит, ФРЖ, ветряная оспа	0
2021-2022	327	0	ОРВИ, острый ринофарингит, отит, аденоидит, острый бронхит, ФРЖ, острая пневмония, covid-19	0

### Мониторинг карантина

Группы ДОУ	2020-2021		2021-2022	
	Дни по карантину	Причины карантина	Дни по карантину	Причины карантина
Группа раннего возраста (1,5-3 года)	21	Карантин по ветряной оспе	37	Высокая заболеваемость ОРВИ
Группа дошкольного возраста (3-4 года)	0	-	14	Высокая заболеваемость ОРВИ
Группа дошкольного возраста (4-5 лет)	0	-	14	Высокая заболеваемость ОРВИ
Группа дошкольного возраста (5-7 лет)	0	-	14	Высокая заболеваемость ОРВИ

Анализ групп здоровья показал, что среди воспитанников преобладают дети с II группой здоровья (69%) – здоровые дети, имеющие функциональные или небольшие морфологические отклонения, а также сниженную сопротивляемость к острым и хроническим заболеваниям; III группу здоровья имеют 19% воспитанников – дети, имеющие хронические заболевания в состоянии компенсации, с сохраненными функциональными возможностями организма; и лишь 12% воспитанников имеют I группу здоровья – здоровые дети, с нормальным развитием и нормальным уровнем функций.

Данные сравнительного мониторинга заболеваемости воспитанников говорят о росте заболеваемости детей по сравнению с прошлым годом на 16%. Участились случаи подъемов заболеваемости и снижения уровня посещаемости детьми ДООУ. Пик заболеваемости приходился на сентябрь-ноябрь, январь, март и май (в 2020-2021 учебном году подъем заболеваемости наблюдался в сентябре-октябре и феврале-марте). Индекс заболеваемости по ДООУ равен 0%. Увеличилось количество введения карантина в группах, связанных с высокой заболеваемостью детей ОРВИ. Изменилась структура болезней воспитанников: появились заболевания covid-19, острая пневмония. Случаи травматизма среди детей за учебный год отсутствуют.

Возможные причины подъема заболеваемости: вспышки острых респираторных вирусных заболеваний в регионе, сложившаяся неблагоприятная эпидобстановка по заболеванию covid-19 в регионе и по стране в целом, адаптационный период, сокращение продолжительности прогулок на свежем воздухе, замена физкультурных занятий на улице на физкультурные занятия в помещении, недостаточная организация закаливающих процедур.

#### **Анализ адаптации вновь поступающих детей**

Для успешной организации процесса адаптации вновь поступающих детей в ДООУ создавались необходимые условия. В первую очередь особое внимание уделялось созданию эмоционально благоприятной атмосферы в группе с целью формирования чувства уверенности у каждого ребенка, созданию положительной установки, формированию положительных впечатлений от времени пребывания в детском саду. Организовывался щадящий режим дня, создавалась комфортная предметно-пространственная среда, способствующая снижению стресса у детей. При организации режимных моментов учитывались индивидуальные особенности детей, привычки и предпочтения. Данный процесс проходил с ориентировкой на имеющийся опыт организации адаптации, существующий в детском саду.

Адаптационный период вновь поступающих детей проходил под контролем медицинской сестры, старшего воспитателя, педагога-психолога. Данные результатов адаптации заносились в соответствующую документацию. Анализ адаптационного периода показал, что адаптация детей проходила в легкой и средней степени тяжести. Случаев тяжелой степени адаптации вновь поступающих детей к условиям ДООУ за отчетный период выявлено не было. В результате комплексной работы все вновь поступающие дети были адаптированы к условиям детского сада.

#### **Выводы:**

Вышеприведенные показатели свидетельствуют о том, что необходимо усилить работу по сохранению, укреплению здоровья воспитанников и профилактике заболеваний: в 2022-2023 учебном году необходимо расширить комплекс профилактических мероприятий, в том числе в плане организации разнообразных закаливающих процедур, уделить внимание здоровьесберегающим технологиям, организации физкультурных занятий и утренней гимнастики на свежем воздухе, организации прогулок, по продолжительности отвечающих требованиям СанПиН, мероприятиям по формированию основ здорового образа жизни, организации профилактической и просветительской работы с родителями.



## 1.2 Результаты выполнения образовательной программы ДОУ по направлениям

Образовательный процесс в ДОУ в 2021-2022 учебном году строился в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования МДОУ «Шопшинский детский сад» (разработана на основе ПООП ДО «От рождения до школы» под. Ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой).

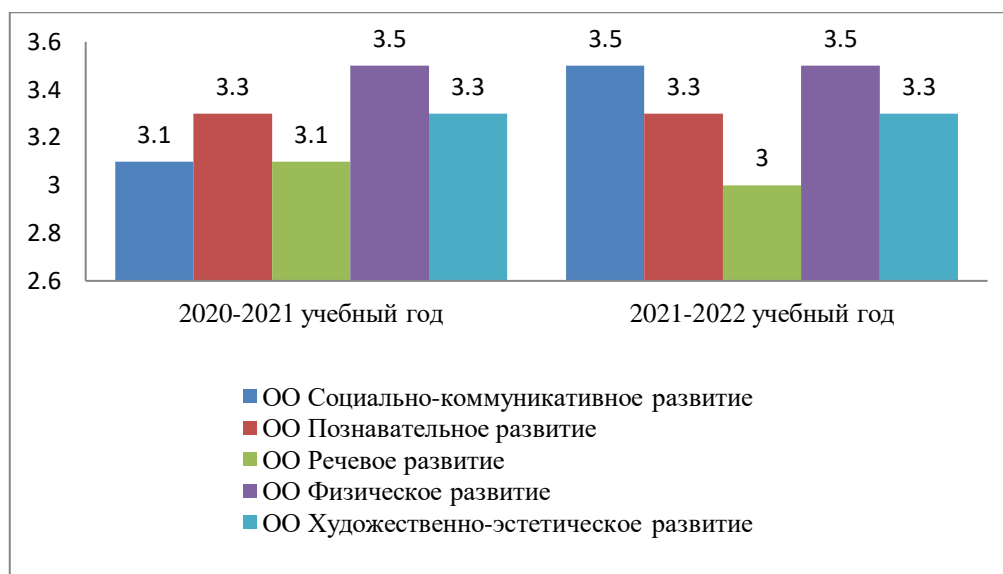
Оценка результатов освоения образовательной программы воспитанников производилась воспитателями групп совместно с инструктором по физической культуре в рамках педагогической диагностики (мониторинга) 2 раза в год (на начало и конец учебного года) по всем направлениям: физическое, художественно-эстетическое, познавательное, речевое и социально-коммуникативное развитие. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) использовались исключительно для отслеживания динамики развития детей дошкольного возраста, индивидуализации образования, определения эффективности образовательного процесса, оптимизации работы с группой детей, прогнозирования педагогической работы на следующий учебный год. Мониторинг осуществлялся через наблюдение, беседы, анализ продуктов детской деятельности, задания. Результаты фиксировались педагогами в картах диагностики педагогического процесса.

### Анализ мониторинга результатов освоения воспитанниками образовательных областей за 2021-2022 учебный год

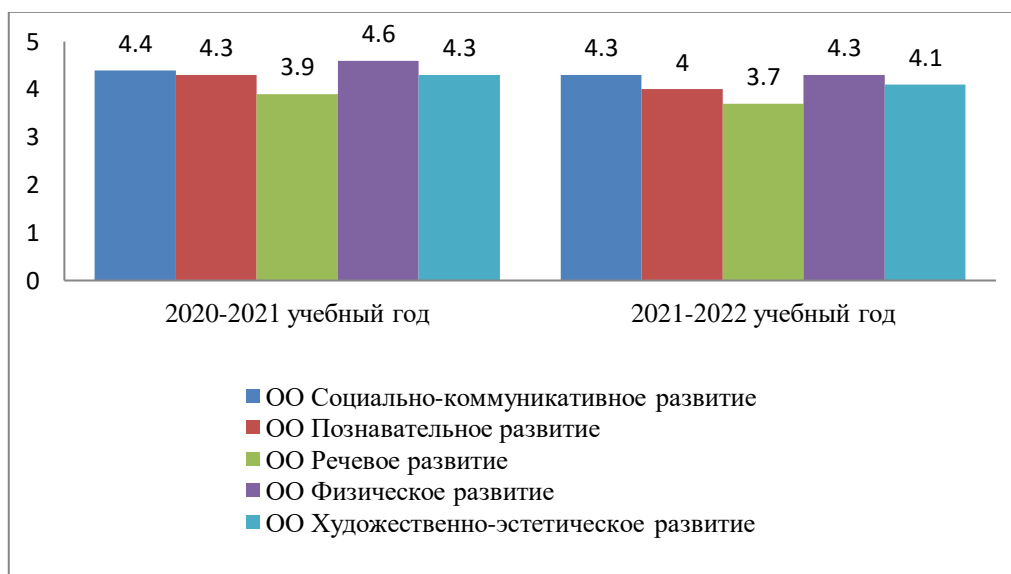
Образовательная область	Группа раннего возраста (1,5-3 года)		Группа дошкольного возраста (3-4 года)		Группа дошкольного возраста (4-5 лет)		Группа дошкольного возраста (5-7 лет)		Итоговый показатель по ДОУ	
	сент	май	сент	май	сент	май	сент	май	сент	май
Познавательное развитие	3,3	3,9	2,4	3,7	3,9	4,5	3,7	3,9	3,3	4,0
Речевое развитие	2,8	3,4	2,3	3,2	3,6	4,4	3,5	3,6	3,0	3,7
Художественно-эстетическое развитие	3,2	4,0	2,5	3,7	3,8	4,4	3,6	4,1	3,3	4,1
Физическое развитие	3,6	4,4	2,3	4,1	4,0	4,4	3,9	4,4	3,5	4,3
Социально-коммуникативное	3,8	4,4	2,3	3,7	3,9	4,6	4,1	4,5	3,5	4,3

В целом по результатам мониторинга на конец учебного года наблюдается динамика показателей с тенденцией к увеличению. Наблюдается высокий общий итоговый уровень освоения образовательной программы по следующим образовательным областям: «Социально-коммуникативное развитие», «Физическое развитие», «Познавательное развитие» и «Художественно-эстетическое развитие». Самый низкий результат выявлен по образовательной области «Речевое развитие». При этом следует отметить, что показатели освоения образовательных областей разнятся в зависимости от возрастной группы: низкий уровень освоения программного материала прослеживается по направлениям «Речевое развитие», «Познавательное развитие» и «Художественно-эстетическое развитие» в нескольких группах. Одной из возможных причин, оказавших влияние на качество освоения программного материала, могла быть низкая посещаемость детей по причине роста заболеваемости в течение учебного года.

### Сравнительный анализ результатов освоения воспитанниками основной образовательной программы (сентябрь)



### Сравнительный анализ результатов освоения воспитанниками основной образовательной программы (май)



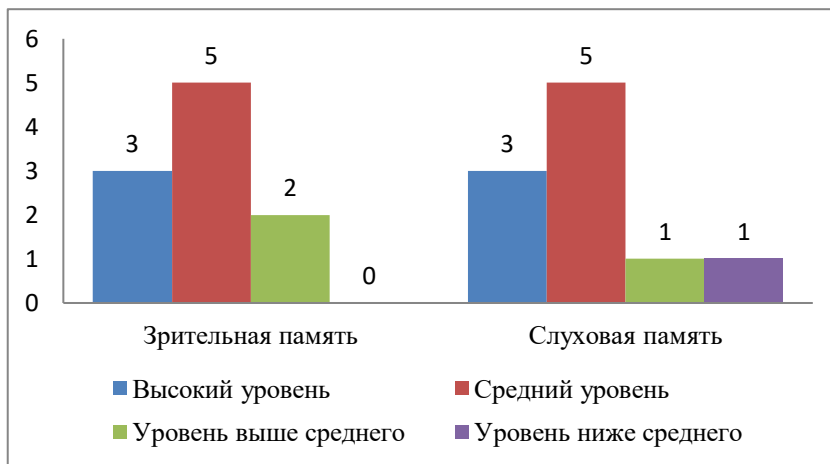
Результаты сравнительного мониторинга показывают, что итоговые результаты освоения образовательной программы снизились по сравнению с предыдущим учебным годом по всем направлениям.

### 1.3 Анализ готовности выпускников к обучению в школе

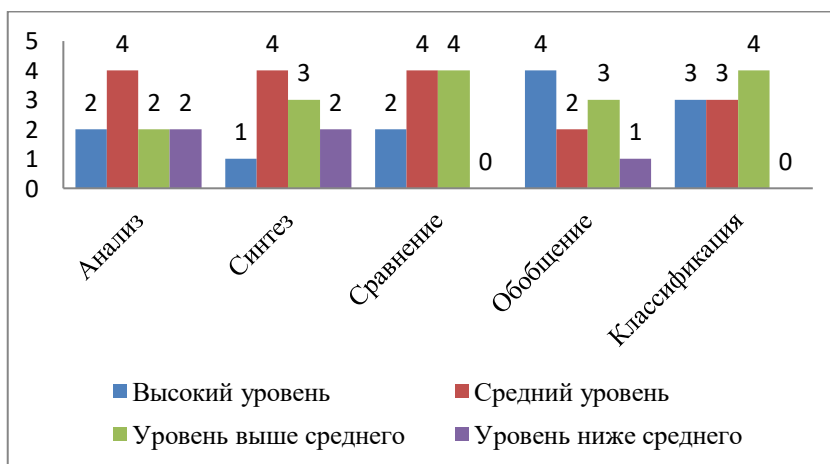
Списочный состав выпускной группы дошкольного возраста (5-7 лет) на май 2022 года составлял 11 человек.

Оценка уровня готовности выпускников к обучению в школе проводилась совместно педагогом-психологом ДООУ и воспитателями группы в апреле-мае 2022 года. Обследовано 10 детей (1 ребенок более 1 года не посещал ДООУ по заявлению родителей в связи с временной сменой места жительства).

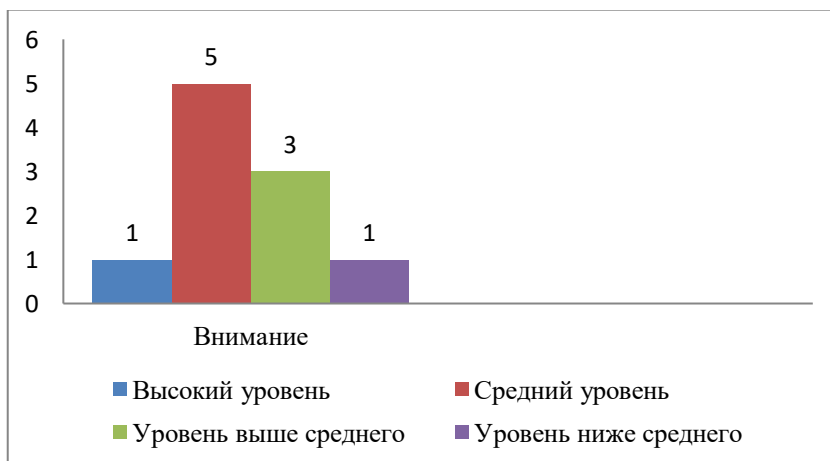
#### Память



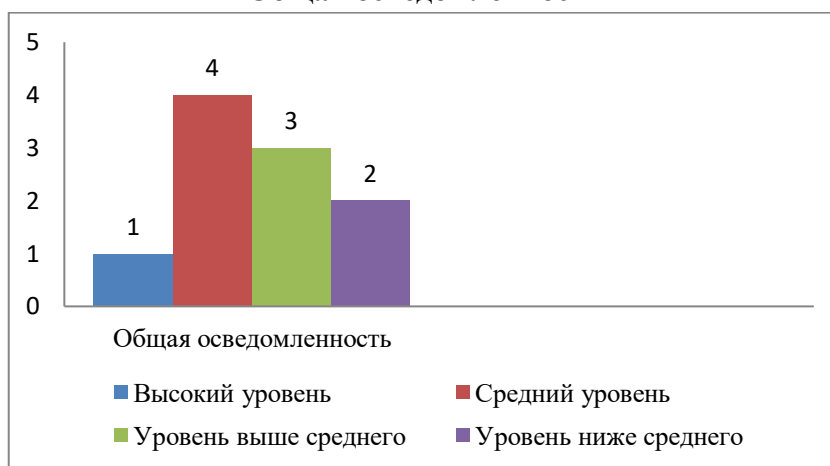
#### Мышление



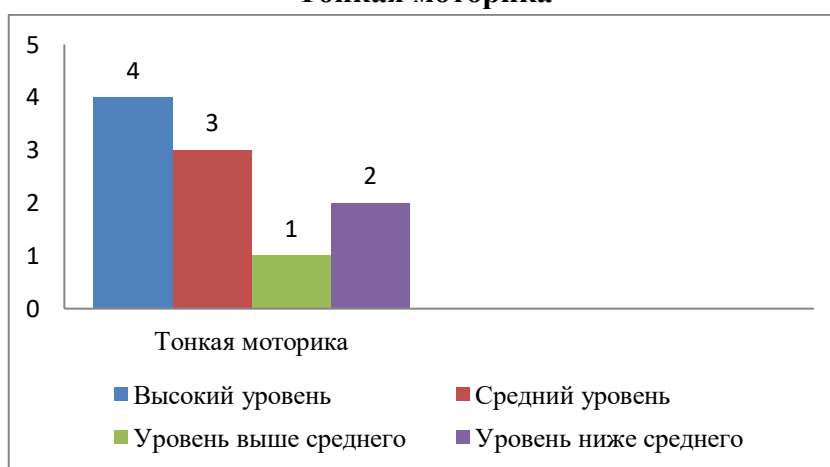
#### Внимание



### Общая осведомленность



### Тонкая моторика



Количество детей	Уровень готовности		
	Готов к обучению	Условно готов	Неготов к обучению
10	8	2	0

#### Вывод:

Результаты анализа говорят, что 80% выпускников готовы к освоению образовательной программы начального общего образования и способны успешно адаптироваться в школьной среде, 20% выпускников – условно готовы.

## 1.4 Анализ педагогического состава

### Анализ кадрового состава педагогов

Кадровый состав педагогов	Количество	
	I полугодие	II полугодие
Старший воспитатель	1	1
Воспитатели	6	6
Музыкальный руководитель	0	0
Инструктор по физической культуре	0	1
Педагог-психолог	1	1
Всего, %:	8 (80%)	9 (90%)

### Анализ уровня образования педагогов

Уровень педагогического образования	Количество, %	
	I полугодие	II полугодие
Высшее педагогическое	4 (50%)	4 (44%)
Среднее специальное педагогическое	3 (37,5%)	5 (56%)
Не имеют педагогического образования	1 (12,5%)	0 (0%)

### Анализ возрастной категории педагогов

Возрастная категория	Количество, %	
	I полугодие	II полугодие
20-30 лет	0 (0%)	0 (0%)
30-55 лет	7 (87,5%)	8 (89%)
свыше 55 лет	1 (12,5%)	1 (11%)

### Анализ педагогического стажа педагогов

Педагогический стаж	Количество, %	
	I полугодие	II полугодие
до 5 лет	1 (12,5%)	2 (22,2%)
5-10 лет	1 (12,5 %)	1 (11,1%)
10-15 лет	2 (25%)	2 (22,2%)
15-20 лет	1 (12,5 %)	1 (11, 1%)
свыше 20 лет	3 (37,5%)	3 (33,3%)

### Анализ уровня квалификации педагогов

Квалификационная категория, СЗД	Количество, %	
	I полугодие	II полугодие
высшая	0 (0%)	0 (0%)
первая	3 (38%)	3 (34%)
не имеют категории	5 (62%)	6 (66%)



### Анализ аттестации педагогов

За 2021-2022 учебный год педагоги ДООУ аттестацию не проходили.

Аттестация педагогических работников (согласно графику)					
Учебный год	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Количество аттестующихся педагогов	3	0	3	2	1

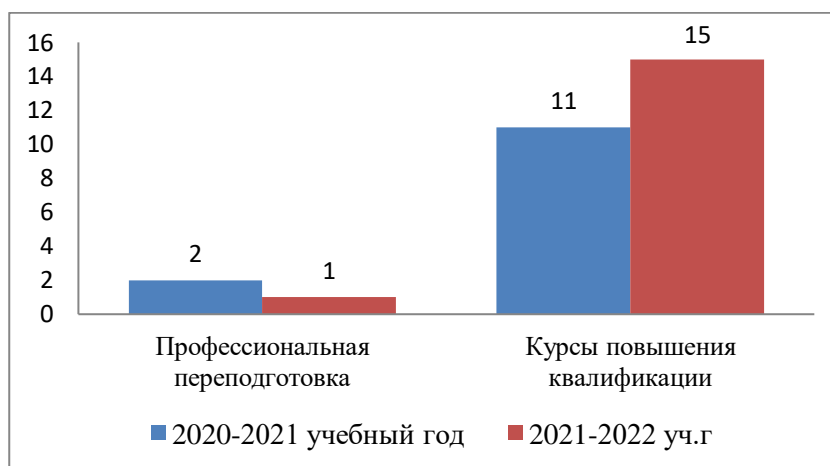
### Анализ прохождения курсов повышения квалификации

За 2021-2022 учебный год 1 педагог прошел профессиональную переподготовку, 5 педагогов прошли курсы повышения квалификации.

ФИО педагога	Должность	Название КПК, объем
Морозова Ю.А.	Старший воспитатель	КПК «Организация проектной деятельности в сети интернет», 48 ч. КПК «Дошкольное образование и организация воспитательной, образовательной, просветительской работы в рамках Года культурного наследия народов России», 144 ч.
Саморокина А.А.	Воспитатель	КПК «Инклюзивное образование: теория и практика», 144 ч. КПК «Организация проектной деятельности в сети интернет», 48 ч. КПК «Дошкольное образование и организация воспитательной, образовательной, просветительской работы в рамках Года культурного наследия народов России», 144 ч.
Карпова Н.А.	Воспитатель	КПК «Организация проектной деятельности в сети интернет», 48 ч.
Труфанова Л.В.	Инструктор физической культуры	ПП «Инструктор по физической культуре в системе дошкольного образования», 552 ч.

Балакина И.В.	Воспитатель	КПК «Взаимодействие с родителями воспитанников в ДОО», 120 ч. КПК «Основы пластилинографии для художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста», 24 ч. КПК «Гамма творческих уроков. Пластилинография», 24 ч.
Муравьева Т.А.	Педагог-психолог	КПК «Организация работы в ДОО по подготовке детей к школе», 108 ч. КПК «Пальчиковая гимнастика как средство развития речи детей дошкольного возраста», 108 ч. КПК «Как за 10 минут подготовиться к внешнему МКДО», 3 ч. КПК «Авторская разработка онлайн-курса», 144 ч. КПК «Система сопровождения ребенка с ОВЗ в общеразвивающем детском саду в условиях реализации ФГОС», 108 ч. КПК «Песочная терапия в работе с детьми», 72 ч.

### Сравнительная диаграмма повышения квалификации педагогов



Кроме того, с целью повышения профессиональной квалификации в течение учебного года педагоги ДОУ принимали участие в вебинарах, семинарах, мастер-классах, тренингах, научно-практических конференциях и форумах работников дошкольного образования различного уровня (очная и дистанционная форма участия), публиковали методические разработки на педагогических сайтах, а также становились участниками тестов, олимпиад и конкурсов профессионального мастерства.

### Анализ участия педагогов в работе районных методических объединений

Направление деятельности методического объединения						
Количество педагогов принимающих участие в работе МО	МО по речевому развитию дошкольников	МО по познавательному развитию дошкольников	МО по художественно-эстетическому развитию дошкольников	МО по социально-коммуникативному развитию дошкольников	МО инструкторов по физической культуре	МО педагогов-психологов
	1	1	1	2	0	0

### Анализ участия педагогов в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса

Вид созданного программно-методического материала	ФИО педагога, статус участия в разработке	Наименование продукта
Рабочая Программа воспитания и календарный план воспитательной работы	Рабочая группа по разработке рабочей Программы воспитания и календарного плана воспитательной работы: Руководитель группы Морозова Ю.А., члены группы Клочкова Е.В., Балакина И.В.	Рабочая Программа воспитания и календарный план воспитательной работы МДОУ «Шопшинский детский сад» на 2021-2022 учебный год
Рабочая программа кружковой деятельности	Клочкова Е.В. Автор программы	Рабочая программа кружка по экономическому воспитанию дошкольников «Тропинка в экономику» на 2021-2022 учебный год
Рабочая программа кружковой деятельности	Муравьева Т.А. Автор программы	Рабочая программа кружка «Занимательный английский» на 2021-2022 учебный год
Серия дидактических пособий	Саморокина А.А. Автор пособий	Дидактические игры для сенсорного развития детей раннего возраста

### Анализ участия педагогов в проектной деятельности

Название проекта	Уровень	Направление деятельности	ФИО педагога, роль участия
Проект «Родительский университет»	Федеральный проект «Современная школа» национального проекта «Образование»	Реализация мероприятий в целях оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей	Морозова Ю.А. Консультант

### Анализ участия педагогов в экспериментальной и инновационной деятельности

В 2021-2022 учебном году педагоги ДООУ в экспериментальной и инновационной деятельности участия не принимали.

### Анализ участия педагогов в экспертной и организационно-методической деятельности по различным направлениям

ФИО педагога, должность	Направление деятельности	Реквизиты документа, подтверждающего факт данной деятельности
Морозова Ю.А., старший воспитатель	Руководитель рабочей группы по разработке рабочей Программы воспитания и календарного плана	Приказ № 58/01-18 от 01.07.2021 «О разработке рабочей программы воспитания и календарного плана»



	воспитательной работы МДОУ «Шопшинский детский сад» на 2021-2022 учебный год	воспитательной работы муниципального дошкольного образовательного учреждения «Шопшинский детский сад»
Морозова Ю.А., старший воспитатель	Руководитель педагогической практики	Отзыв о прохождении педагогической практики студента ГПОУ ЯО Ростовский педагогический колледж

**Публикации педагогических разработок и методических материалов в СМИ, сборниках статей научно-практических конференций, размещение материалов в сети Интернет**

ФИО педагога	Тема публикации, дата	Сертификат, свидетельство о публикации	Издательство, сайт, где размещен материал, ссылка на публикацию
Саморокина А.А.	Сценарий экологической квест-игры для старшего дошкольного возраста «Береги природу» 02.12.2021	Свидетельство о публикации 1449679-016-015	Международный образовательный портал МААМ.RU
Карпова Н.А.	Сценарий кукольного представления для дошкольников «Заюшкина избушка» 06.12.2021	Свидетельство о публикации 1451372-016-015	Международный образовательный портал МААМ.RU
Клочкова Е.В. Балакина И.В. Морозова Ю.А.	«Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста» (в рамках XII муниципальной Ярмарки педагогических идей «Функциональная грамотность в современном образовании») Март, 2022 г	-	Сборник МУ ДПО ИМЦ г. Гаврилов-Ям ЯО <a href="https://imc-gav.edu.yar.ru">https://imc-gav.edu.yar.ru</a>

**Результаты участия педагогов в профессиональных конкурсах, тестированиях, тренингах, акциях различного уровня**

ФИО педагога	Название конкурса	Результат
Коллективное участие	Муниципальный этап областного конкурса на лучшую организацию работы по ПДДТТ среди ДОО «Островок безопасности»	Грамота III место
Саморокина А.А. Балакина И.В. Карпова Н.А. Кирейко С.В.	III Международный конкурс детско-юношеского творчества «У ПДД каникул нет!»	Благодарственно е письмо

Морозова Ю.А.	Всероссийское тестирование «Меры профилактики коронавирусной инфекции COVID-19 в образовательных организациях»	Диплом победителя I степени
Саморокина А.А.	Всероссийский конкурс для педагогов «Методическая копилка»	Диплом I место
Балакина И.В. Клочкова Е.В. Карпова Н.А. Кирейко С.В.	Всероссийский творческий конкурс для детей и подростков «Родина и единство» (к Дню народного единства)	Диплом педагога за подготовку участников
Коллективное участие	Межрегиональная интернет-акция «Жизнь без ДТП»: Конкурс видеороликов «Берегите нашу жизнь!»	Свидетельство участника
Коллективное участие	Муниципальный этап региональной профилактической акции «Пешеход! Внимание, переход!» в рамках проекта «Дари добро»	Грамота III место
Саморокина А.А.	Всероссийский творческий конкурс на сайте «Педагог ЭКСПЕРТ»	Диплом за подготовку участника
Морозова Ю.А.	Всероссийская олимпиада «Педагогический успех»	Диплом победителя I место
Морозова Ю.А.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Воспитатель года России – 2022»	Благодарность за подготовку участника конкурса
Балакина И.В.	Конкурс на лучшую масленичную куклу «Краса Масленица – 2022»	Диплом II место
Клочкова Е.В.	Всероссийское тестирование «Основы финансовой грамотности»	Сертификат
Карпова Н.А.	Всероссийский конкурс «Воспитатель года России – 2022»	Сертификат участника, Благодарственно е письмо
Клочкова Е.В. Балакина И.В. Морозова Ю.А.	XII муниципальная Ярмарка педагогических идей «Функциональная грамотность в современном образовании»	Благодарность за активное участие
Муравьева Т.А.	Конкурс профессионального мастерства «Подготовка дошкольников к школе через развитие познавательной активности»	Диплом I место Благодарственно е письмо
Клочкова Е.В.	Всероссийский мастер-класс «Формирование предпосылок финансовой грамотности у дошкольников: создание и реализация программы»	Сертификат участника
Клочкова Е.В.	Региональное тестирование «СанПиН для ДОУ: соблюдать, нельзя нарушать!»	Диплом
Клочкова Е.В.	Всероссийский мастер-класс «ФГОС ДО: Формирование основ культурно-	Сертификат участника

	гигиенических навыков и трудовое воспитание дошкольников»	
Клочкова Е.В.	Тестирование «Педагогика. Методика обучения декоративно-прикладному искусству дошкольников 4-5 лет»	Сертификат участника
Саморокина А.А.	Всероссийский детский творческий конкурс «Весеннее вдохновение»	Благодарственное письмо
Морозова Ю.А. Саморокина А.А. Марейчева О.И. Балакина И.В. Кирейко С.В. Карпова Н.А. Клочкова Е.В.	Десятая юбилейная детско-юношеская патриотическая акция «Рисуем Победу – 2022», посвященная славному ратному и гражданскому подвигу поколения победителей	Благодарственное письмо наставнику участника акции
Клочкова Е.В.	Всероссийский патриотический конкурс творческих работ «Эту Победу вовек не забудем!», посвященный 77-ой годовщине Победы в ВОВ	Диплом куратора
Клочкова Е.В.	Всероссийский конкурс «9 мая – день Великой Победы» в честь 77-ой годовщины Победы в ВОВ	Благодарственное письмо БЛ № 121609
Саморокина А.А.	Всероссийский творческий конкурс «Сквозь года...»	Благодарственное письмо
Плисова В.В. Морозова Ю.А. Саморокина А.А. Карпова Н.А.	Тренинг STEAM Академии для педагогов «СТЕМ. Играй. Развивайся .Учись»	Сертификат участника

### Выводы:

Анализ педагогического состава позволяет сделать следующие выводы:

- в 2021-2022 учебном году педагогический коллектив МДОУ «Шопшинский детский сад» был укомплектован не полностью; необходимо создать условия для привлечения в ДОУ специалистов (музыкального руководителя);
- педагогический коллектив имеет высокий образовательный уровень, своевременно организовывалась работа по прохождению курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки, педагоги постоянно повышали свой профессиональный уровень, принимали участие в МО, конкурсах профессионального мастерства, знакомились с опытом работы своих коллег и других дошкольных образовательных организаций, делились педагогическим опытом работы. Таким образом, в ДОУ были созданы все условия для повышения профессионального уровня и личностной самореализации педагогов;
- значительная доля педагогов не имеет квалификационной категории; отсутствуют педагоги с высшей квалификационной категорией; создать условия для аттестации педагогов на первую и высшую квалификационную категорию;
- отсутствует организация работы по экспериментальной и инновационной деятельности на уровне ДОУ; необходимо создать условия и методическую поддержку педагогов для организации работы по данному направлению.

## 1.5 Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников

В 2021-2022 учебном году в связи с ограничениями педагоги ДООУ в большей степени взаимодействовали с родителями воспитанников в индивидуальном и дистанционном формате.

Но, несмотря на ограничения, с родителями были организованы:

### **Родительские собрания:**

- Общее родительское собрание «Вместе в новый учебный год. Итоги уходящего лета. Задачи и перспективы» (сентябрь) в дистанционном формате
- Общее родительское собрание «Взаимодействие семьи и ДООУ – залог успеха» (январь) в очном формате
- Общее родительское собрание «Итоги за год. План на летний оздоровительный период» (май) в дистанционном формате
- Групповые родительские собрания в дистанционном формате (в течение учебного года, согласно планам воспитателей по работе с родителями)

### **Консультации для родителей:**

- Консультация для родителей воспитанников группы раннего возраста «Адаптация детей раннего возраста к условиям детского сада» (размещение консультации в родительском чате, распространение памяток для родителей).
- Консультация для родителей воспитанников группы раннего возраста «Ребёнок плохо ест. Что делать?» (размещение консультации в родительском чате, распространение информационных буклетов для родителей).
- Рекомендации для родителей воспитанников группы раннего возраста к посещению ДООУ (распространение памяток для родителей).
- Консультация для родителей воспитанников младшей группы (3-4 года) «Какие игрушки необходимы детям» (размещение консультации в родительском чате).
- Консультация для родителей воспитанников средней группы «Ответственное родительство. Типичные ошибки и трудности в воспитании детей» (размещение консультации в родительском чате, распространение информационных буклетов для родителей).
- Консультация для родителей воспитанников старшей группы «Обязательно ли ребенок должен уметь читать и писать к 1 классу?» (размещение консультации в родительском чате)
- Консультации воспитателей (в течение учебного года, согласно планам воспитателей по работе с родителями)

### **Проекты:**

- Национальный проект «Образование» - «Родительский университет» (сентябрь)

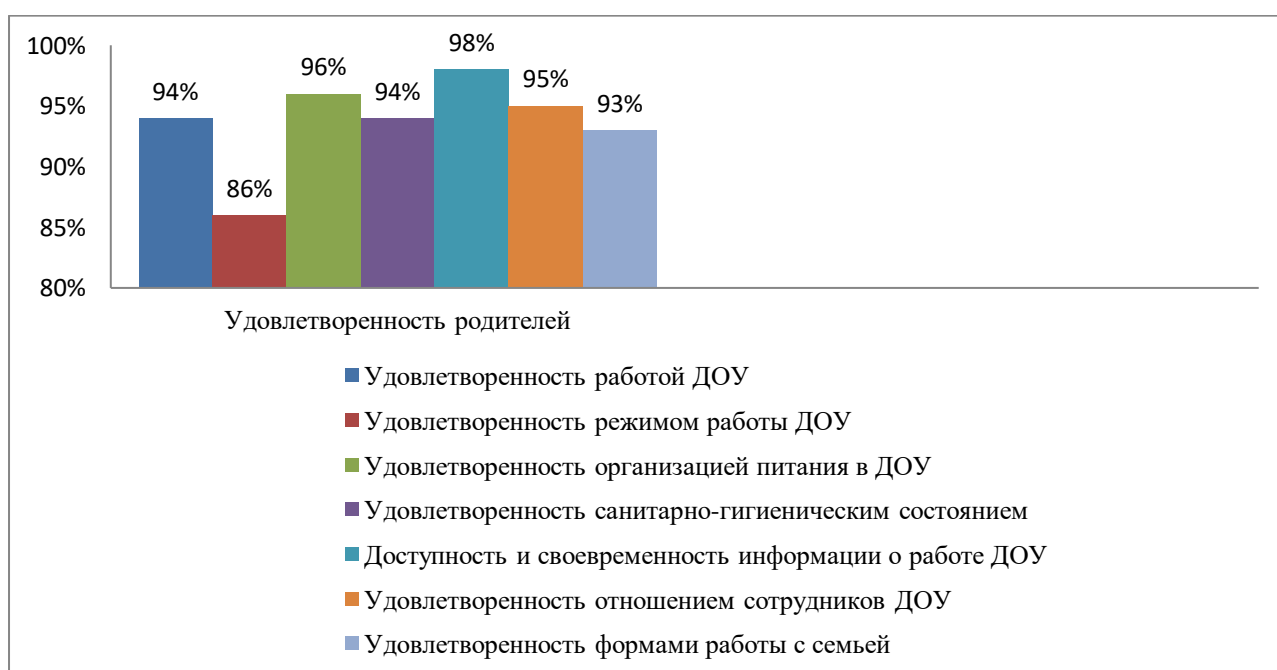
### **Совместные с родителями конкурсы, акции:**

- Акция по ПДДТТ «Возьми ребенка за руку!» в рамках межведомственного комплексного профилактического мероприятия «Внимание! Дети!» (сентябрь)
- Акция по ПДДТТТ «Родительский патруль» в рамках межведомственного комплексного профилактического мероприятия «Внимание! Дети!» (сентябрь)
- Конкурс-выставка рисунков «Правила дорожные детям знать положено!» (сентябрь)
- Творческий конкурс «Осенние сюрпризы» (октябрь)
- Осенний утренник к празднику осеннего урожая (октябрь), фото- и видеоотчет
- Выставка рисунков «Россия – это мы!» (ноябрь)

- Фотовыставка «Такое разное счастье!» в рамках недели Добрых Дел и Недели психологии «Дари добро!» (ноябрь)
- Он-лайн акция «Поздравим наших мам!» (ноябрь)
- Конкурс рисунков «Какого цвета Новый год?» (декабрь)
- Конкурс поделок «Символ Нового года 2022» (декабрь)
- Новогодний утренник (январь), фото- и видеоотчет
- Экологическая акция «Новая столовая для пернатых птиц» (январь)
- Утренник к Дню защитника Отечества (февраль), фото- и видеоотчет
- Выставка детско-родительского творчества «23 февраля отмечает вся страна!» (февраль)
- Конкурс на лучшую масленичную куклу «Краса Масленица – 2022» (март)
- Утренник к Международному женскому дню 8 Марта (март), фото- и видеоотчет
- Творческая выставка «Мамина профессия» (рисунки, коллажи, фотографии) (март)
- Выставка рисунков «Чудо-сказки Корнея Чуковского» к юбилею писателя (март)
- Региональный конкурс детского творчества «Мы рисуем ГТО» (апрель)
- Всероссийская патриотическая акция «В моем окне Великий День Победы!» в рамках ежегодной Всероссийской акции «Окна Победы» (май)
- Детско-юношеская акция «Рисуем Победу – 2022» (май)
- Районные соревнования по легкоатлетическому кроссу среди ДОУ 2021-2022 уч. года (май)
- Утренник в старшей группе «Выпускной вечер – 2022» (май)

Педагогами ДОУ систематически обновляют в группах материал на информационных стендах для родителей, в «Уголках здоровья», «Уголках безопасности». Созданы закрытые родительские группы в социальных сетях, функционирует официальный сайт образовательной организации, на которых размещается информация об организации воспитательно-образовательного процесса с детьми, отчеты о проведенных мероприятиях на уровне группы и ДОУ, изменениях в работе детского сада, советы для родителей, рекомендации специалистов.

С целью определения уровня удовлетворенности родителей работой ДОУ проводится анкетирование родителей.



## **Выводы:**

Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников за 2021-2022 учебный год позволяет сделать следующие выводы:

- в целом удовлетворенность родителей воспитанников работой ДОО составляет более 90%, что говорит о правильно организованной работе с родителями. Самый низкий показатель удовлетворенности связан с режимом работы дошкольной организации. Большая часть родителей работает на предприятиях и в организациях г. Ярославля, что вызывает трудности по своевременному забираанию детей из детского сада;

- по причине ограничений в учебном году большая часть мероприятий с родителями прошла в дистанционном формате, но, несмотря на это активность родителей была высокая. Необходимо расширить перечень мероприятий с родителями, формы организации которых, могли бы не исключать очного участия родителей (спортивные соревнования, игровые программы для детей и родителей, акции на открытом воздухе);

- включить в план работы с родителями совместные образовательные проекты.

## **1.6 Анализ административно-хозяйственной работы**

Целью административно-хозяйственной работы ДОО является укрепление материально-хозяйственной базы детского сада, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста, а также условий труда работников образовательной организации.

В рамках данной цели решались следующие задачи:

- выявление потребностей ДОО по хозяйственной деятельности;
- устранение технических и санитарно-гигиенических нарушений в помещениях ДОО;
- организация своевременного и качественного ремонта систем энергоснабжения, отопления, канализации, водоснабжения, безопасности, организация косметического ремонта помещений;
- организация закупок материально-технического обеспечения (игрушки и игровые пособия для детей, учебные пособия, детское спортивное оборудование, канцелярские принадлежности, методическая литература, техническое оборудование, мебель, мягкий инвентарь, медикаменты, моющие, чистящие и дез. средства, песок для обновления песочниц на участках и т.д.);
- организация работы с персоналом по соблюдению безопасности жизнедеятельности (проведение инструктажей на рабочем месте, разработка алгоритмов действий сотрудников в чрезвычайных ситуациях, тренировочные учения на случай ЧС и т.д.);
- организация соблюдения требований пожарной и антитеррористической безопасности в ДОО (заключение договоров по обслуживанию, кнопка безопасности, камеры видеонаблюдения, видеодомофоны в помещениях ДОО, регулярные осмотры помещений и территории организации, наличие средств пожаротушения, разработка паспортов безопасности и планов мероприятий по пожарной и антитеррористической безопасности т.д.);
- организация работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в условиях ДОО (проведение инструктажей, утверждение паспорта дорожной безопасности и разработка плана мероприятий по профилактике ДДТТ);
- организация инвентарного учета имущества ДОО;
- обеспечение работников учреждения спецодеждой и средствами индивидуальной защиты;
- организация и проведение благоустройства и озеленения территории ДОО (покос травы, организация субботников по уборке территории, очистка дорожек и участков от снега и наледи в зимний период, уборка листвы – в осенний период, противоклещевая обработка в весенний

период, высадка цветочной рассады в клумбы и цветники, стрижка кустарников – в весенне-летний период и т.д.);

- организация питания дошкольников в соответствии с требованиями действующих СанПиН (разработка и утверждение 10-дневного меню, заключение договоров на поставку продуктов и т.д.).

**Выводы:**

- в течение учебного года шла планомерная работа по укреплению и обновлению материально-технической базы ДОУ. Основные условия пребывания детей в ДОУ соблюдены.

**Общие выводы:**

Анализ всех направлений деятельности ДОУ за 2021-2022 учебный год показывает, что МДОУ «Шопшинский детский сад» в целом является стабильной образовательной организацией, функционирующей на достаточно высоком уровне и способной к развитию в условиях современных требований. Работоспособный творческий коллектив формирует образовательную среду в соответствии с требованиями ФГОС ДО, гибко реагирует на возникающие изменения в условия функционирования, учитывает запросы родителей и выстраивает с ними стабильные отношения.

Подводя итоги за прошедший учебный год можно сказать, что задачи, поставленные перед коллективом на начало учебного года в основном выполнены, более 95% запланированных мероприятий проведены.

Вместе с тем анализ позволил определить ряд проблем, которые должны найти отражение в планировании основных направлений на следующий 2022-2023 учебный год.

## 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

### 2.1 Цели и задачи работы ДОУ на 2022-2023 учебный год

На основании результатов анализа работы ДОУ за прошедший год и проблем, которые были выявлены в деятельности организации, педагогический коллектив определил цель и задачи на 2022-2023 учебный год.

#### **Цель:**

Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, обеспечение сохранности здоровья и безопасности дошкольника, его всестороннее развитие в соответствии с требованиями современной образовательной политики, потребностями ребенка и с учетом социального заказа родителей.

#### **Задачи:**

1. Создание условий для развития детского творчества, познавательной активности, инициативности и самостоятельности на основе современных практик в системе дошкольного образования.

2. Совершенствование работы по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, обеспечению их безопасности и благополучия путем внедрения здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс ДОУ.

3. Реализация инновационных методов воспитания и развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО с целью повышения качества дошкольного образования.

4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов ДОУ, обеспечение возможностей для творческой самореализации и профессионального роста.

#### **Расстановка кадров на 2022-2023 учебный год**

<b>Возрастная группа, название</b>	<b>ФИО сотрудника</b>	<b>Должность</b>	<b>Квалификационная категория</b>
Группа раннего возраста (1,5-3 года) «Солнышко»	Кирейко С.В. Марейчева О.И. Кудрявцева М.В. Лигай А.А.	Воспитатель Воспитатель Мл. воспитатель Мл. воспитатель	СЗД н/а
Группа дошкольного возраста (3-4 года) «Колокольчики»	Саморокина А.А. Марейчева О.И. Бурдина Н.Ю. Лигай А.А.	Воспитатель Воспитатель Мл. воспитатель Мл. воспитатель	н/а, молодой специалист н/а
Группа дошкольного возраста (4-5 лет) «Светлячок»	Карпова Н.А. Клочкова Е.В. Лебедева Н.Е.	Воспитатель Воспитатель Мл. воспитатель	1 КК 1 КК
Группа дошкольного возраста (5-7 лет) «АБВГДейка»	Балакина И.В. Клочкова Е.В. Красавина Н.В.	Воспитатель Воспитатель Мл. воспитатель	СЗД 1 КК
Все группы	Труфанова Л.В.  Муравьева Т.А.	Инструктор по физической культуре Педагог-психолог	н/а, молодой специалист 1 КК



## 2.2 Совершенствование профессионального мастерства педагогов

### Работа педагогов по самообразованию на 2022-2023 учебный год

№	ФИО	Должность	Тема по самообразованию	Форма отчета
1	Саморокина А.А.	Воспитатель	«Устное народное творчество как средство развития речи детей младшего дошкольного возраста (3-4 лет)»	Открытый показ театрализованного представления с детьми младшей группы. Отчет на итоговом педсовете
2	Карпова Н.А.	Воспитатель	«Приобщение дошкольников к истокам русской народной культуры»	Открытое занятие с детьми средней группы. Отчет на итоговом педсовете
3	Марейчева О.И.	Воспитатель	«Театрализованная деятельность как средство развития речи детей раннего возраста»	Мастер-класс для педагогов «Раз, два, три, четыре, пять, в сказку будем мы играть». Отчет на итоговом педсовете
4	Балакина И.В.	Воспитатель	«Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста посредством пластилинографии»	Мастер-класс для педагогов «Волшебный мир пластилина. Обратная пластилинография». Открытое занятие с детьми старшей группы. Отчет на итоговом педсовете
5	Кирейко С.В.	Воспитатель	«Формирование культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания у детей раннего возраста посредством фольклора»	Отчет-выступление на итоговом педсовете
6	Клочкова Е.В.	Воспитатель	«Формирование экономических представлений детей дошкольного возраста (5-7 лет)»	Показ открытого занятия. Отчет-выступление на итоговом педсовете
7	Муравьева Т.А.	Педагог-психолог	«Песочная арт-терапия как метод психокоррекции эмоционального состояния детей старшего дошкольного возраста»	Публикация видеоролика «Видеоотчёт по проекту «Песочная страна – страна волшебства». Отчет-выступление на итоговом педсовете.

8	Труфанова Л.В.		«Игровой стретчинг как здоровьесберегающая технология в детском саду»	Открытое занятие с детьми 5-7 лет. Отчет на итоговом педсовете.
9	Морозова Ю.А.	Старший воспитатель	«Формирование системы работы по развитию технического творчества детей дошкольного возраста в условиях образовательной организации»	Отчет на итоговом педсовете

### Участие педагогов в работе районных методических объединений

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Название МО	Руководитель МО	Место проведения	Сроки
1	Клочкова Е.В.	МО «Познавательное развитие дошкольников»	Манкова Наталия Игоревна, старший воспитатель	МДОБУ «ДСКВ Золотой ключик»	В течение года, по плану работы МО
2	Карпова Н.А.	МО «Социально-коммуникативное развитие дошкольников»	Дементьева Галина Николаевна, старший воспитатель	МДОУ «Детский сад № 1 Теремок»	В течение года, по плану работы МО
3	Саморокина А.А.	МО «Социально-коммуникативное развитие дошкольников»	Дементьева Галина Николаевна, старший воспитатель	МДОУ «Детский сад № 1 Теремок»	В течение года, по плану работы МО
4	Кирейко С.В.	МО «Экологическое образование дошкольников»	Кокуева Ольга Владимировна, старший воспитатель	МДОУ «Детский сад № 3 Солнышко»	В течение года, по плану работы МО
5	Марейчева О.И.	МО «Речевое развитие дошкольников»	Шошина Татьяна Сергеевна, воспитатель	МДОУ «Детский сад № 1 Теремок»	В течение года, по плану работы МО
6	Труфанова Л.В.	МО инструкторов по физической культуре	Васильева Юлия Андреевна инструктор по физической культуре	МДОУ «ДСКВ Золотой ключик»	В течение года, по плану работы МО

### График аттестации педагогических работников

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Квалификационная категория	Дата последней аттестации	Дата предстоящей аттестации			
					2021-2022	2022-2023	2023-2024	
1	Морозова Ю.А.	Старший воспитатель	н/а (в должности X/2020 г.)	-				
2	Карпова Н.А.	Воспитатель	1 КК	2017				
3	Саморокина А.А.	Воспитатель	б/к (в должности IX/2021 г., молодой специалист от 01.07.2022)	-				
4	Марейчева О.И.	Воспитатель	н/а	СЗД 2015				
5	Балакина И.В.	Воспитатель	б/к	СЗД XII/2020				
6	Кирейко С.В.	Воспитатель	б/к	СЗД XII/2020				
7	Клочкова Е.В.	Воспитатель	1 КК	X/2020				
8	Муравьева Т.А.	Педагог-психолог	1 КК	2017				
9	Труфанова Л.В.	Инструктор по физич. культуре	б/к (молодой специалист от 01.04.2022)	-				

### Повышение квалификации педагогов, специалистов ДОУ

№ п/п	Мероприятие по повышению квалификации	Сроки	Ответственный
1	Курсы повышения квалификации	В течение года	Ст. воспитатель Морозова Ю.А.
2	Вебинары	В течение года	Ст. воспитатель Морозова Ю.А.
3	Семинары	В течение года	Ст. воспитатель Морозова Ю.А.
4	Педагогические конференции	В течение года	Ст. воспитатель Морозова Ю.А.
5	Конкурсы профессионального мастерства	В течение года	Ст. воспитатель Морозова Ю.А.
6	Публикации	В течение года	Ст. воспитатель Морозова Ю.А.
7	Профессиональная переподготовка	По требованию	Ст. воспитатель Морозова Ю.А.

### 2.3 Педагогические советы (подготовка и проведение педагогических советов)

№ п/п	Тема педсовета, содержание	Сроки	Ответственный
1	<p>Подготовка к педагогическому совету № 1</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка отчетов об итогах организации летней оздоровительной работы.</li> <li>2. Проведение комплексного анализа работы ДОУ за 2021-2022 учебный год, подготовка отчетной документации.</li> <li>3. Определение направлений работы на 2022-2023 учебный год по итогам анализа за истекший год.</li> <li>4. Подготовка проекта годового плана на 2022-2023 учебный год.</li> <li>5. Разработка и корректировка рабочих программ воспитателей, ООП ДОУ.</li> </ol>	Август	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель, педагоги
2	<p>Педагогический совет № 1 (Установочный) «Перспективы развития ДОУ на 2022-2023 учебный год в соответствии с ФГОС ДО».</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение итогов летней оздоровительной работы. Итоги приемки ДОУ к учебному году.</li> <li>2. Анализ работы ДОУ за 2021-2022 учебный год.</li> <li>3. Утверждение основных направлений работы на новый учебный год.</li> <li>4. Утверждение годового плана работы ДОУ на 2022-2023 учебный год, приложений к годовому плану (учебный план, календарный учебный график, план по профилактике ДДТТ, план по антитеррористической защищенности, план мероприятий по обеспечению информационной безопасности воспитанников, план по пожарной безопасности, расписание ООД, режимы дня).</li> <li>5. Утверждение изменений ООП ДОУ (Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы на учебный год), рабочих программ воспитателей, программ кружков.</li> <li>6. Проект решения педагогического совета</li> </ol>	Август	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель, педагоги
3	<p>Подготовка к педагогическому совету № 2</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анкетирование родителей на начало учебного года о желаемых приоритетных направлениях в организации дополнительного образования для воспитанников ДОУ.</li> <li>2. Выявление приоритетных направлений организации дополнительного образования с учетом интересов и потребностей детей.</li> <li>3. Изучение основной документации по проекту по направлению развития технического конструирования «ТехноМир: развитие без границ».</li> <li>4. Совещание с заведующим о возможности участия в проекте.</li> </ol>	Сентябрь – ноябрь	<p>Воспитатели, ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p>

	<p>5. Анализ материально-технического оснащения ДОУ различными видами конструкторов для реализации проекта. Формирование игровой техносреды. Составление технического паспорта игровой техносреды.</p> <p>6. Заключение договора о присвоении статуса федеральной инновационной площадки «ТехноМир: развитие без границ».</p> <p>7. Организация прохождения курсов повышения квалификации для старшего воспитателя в рамках проекта «ТехноМир: развитие без границ».</p> <p>8. Создание проекта приказа о создании рабочей группы ИП.</p>		<p>Воспитатели, ст. воспитатель</p> <p>Заведующий ДОУ</p> <p>Ст. воспитатель</p>
4	<p>Педагогический совет № 2 «Создание условий для развития детского творчества, познавательной активности, инициативности и самостоятельности на основе современных практик в системе дошкольного образования».</p> <p>1. Выполнение решения педсовета № 1.</p> <p>2. Развитие технического творчества детей дошкольного возраста в рамках реализации проекта «ТехноМир: развитие без границ». Знакомство с проектом: направление и основные задачи инновационной деятельности, условия реализации проекта в рамках инновационной площадки (ИП).</p> <p>3. Утверждение проекта приказа о создании рабочей группы ИП.</p> <p>4. Знакомство с планом работы инновационной площадки «Воспитатели России» по проекту «ТехноМир: развитие без границ».</p> <p>5. Обсуждение создания проекта плана работы ИП.</p> <p>6. Консультация «Модернизация системы работы по развитию технического творчества детей дошкольного возраста».</p> <p>7. Проект решения педагогического совета.</p>	Декабрь	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Заведующий ДОУ, педагогический коллектив</p> <p>Ст. воспитатель</p>
5	<p>Подготовка к педагогическому совету № 3</p> <p>1. Контроль условий для сохранения и укрепления здоровья детей в ДОУ, эффективности физкультурно-оздоровительных мероприятий.</p> <p>2. Проведение анализа заболеваемости детей за первое полугодие.</p> <p>3. Контроль содержание работы с родителями по вопросам сохранения и укрепления здоровья воспитанников.</p> <p>4. Контроль организации утренней гимнастики, прогулок, закаливающих процедур во всех группах.</p> <p>5. Консультация для педагогов «Игровой стрейчинг – как технология сохранения и стимулирования здоровья детей дошкольного возраста». Мастер-класс по выполнению игровых упражнений.</p>	Декабрь- январь	<p>Ст. воспитатель, ст. мед. сестра</p> <p>Инструктор по физич. культуре Труфанова Л.В.</p>

6	<p>Педагогический совет № 3 «Совершенствование работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников посредством здоровьесберегающих технологий».</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение решения педсовета № 2.</li> <li>2. Итоги тематического контроля «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей в ДОУ. Организация и эффективность физкультурно-оздоровительных мероприятий в работе с дошкольниками».</li> <li>3. Сравнительный анализ заболеваемости воспитанников.</li> <li>4. Презентация опыта работы с детьми «Игровой стретчинг как здоровьесберегающая технология в работе с детьми 5-7 лет».</li> <li>5. Консультация «Закаливающие мероприятия – основа здоровьесбережения детей».</li> <li>6. Консультация «Возможности использование детского фольклора в формировании культурно-гигиенических навыков у детей раннего возраста. Опыт работы».</li> <li>7. Проект решения педагогического совета.</li> </ol>	Январь	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. мед.сестра</p> <p>Инструктор по физич. культуре Труфанова Л.В. Ст. мед. сестра</p> <p>Воспитатель Кирейко С.В.</p>
7	<p>Подготовка к педагогическому совету № 4</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультация «Метод песочной арт-терапии в работе с детьми».</li> <li>2. Мастер-класс для педагогов «Опыт использования песочной арт-терапии как метода психокоррекции в работе с детьми дошкольного возраста».</li> <li>3. Консультация для педагогов «Пластилинография в детском саду».</li> <li>4. Консультация для педагогов «Разновидности пластилина и инструменты лепки».</li> <li>5. Мастер-класс для педагогов «Использование остатков пластилина».</li> <li>6. Конкурс для педагогов по изготовлению дидактических пособий для дошкольников «Моя педагогическая находка». Презентация пособия.</li> </ol>	Ноябрь-март	<p>Педагог-психолог Муравьева Т.А.</p> <p>Воспитатель Балакина И.В.</p> <p>Ст. воспитатель, педагоги</p>
8	<p>Педагогический совет № 4 «Инновационные технологии, методы и средства в работе с детьми дошкольного возраста».</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение решения педсовета № 3.</li> <li>2. Консультация «Кубик Блума как средство развития финансовой грамотности детей старшего дошкольного возраста».</li> <li>3. Презентация «Волшебный мир песка».</li> <li>4. Мастер-класс по пластилинографии (стиль миллефиори)</li> <li>5. Проект решения педагогического совета.</li> </ol>	Март	<p>Воспитатель Клочкова Е.В.</p> <p>Педагог-психолог Муравьева Т.А. Воспитатель Балакина И.В.</p>

9	<p>Подготовка к педагогическому совету № 5</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анкетирование родителей «Удовлетворенность работой ДОУ».</li> <li>2. Мониторинг освоения воспитанниками ООП ДОУ. Мониторинг готовности выпускников к обучению в школе.</li> <li>3. Подготовка отчетов воспитателей о работе за учебный год.</li> <li>4. Подготовка отчета о результатах деятельности ИП за истекший период.</li> <li>5. Анализ заболеваемости детей.</li> <li>6. Подготовка проекта плана летней оздоровительной работы.</li> </ol>	Апрель – май	<p>Ст. воспитатель, воспитатели</p> <p>Ст. воспитатель, рабочая группа</p> <p>Ст. мед.сестра</p>
10	<p>Педагогический совет № 5 (Итоговый) «Мониторинг реализации годовых задач за истекший 2022-2023 учебный год»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение решения педсовета № 4.</li> <li>2. Анализ результатов деятельности педгогов за 2022-2023 учебный год, результатов итогового мониторинга освоения воспитанниками ООП ДОУ, готовности выпускников к обучению в школе.</li> <li>3. Отчеты воспитателей по темам самообразования.</li> <li>4. Рассмотрение и принятие плана работы на летний оздоровительный период.</li> <li>6. Проект решения педагогического совета</li> </ol>	Май	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Педагогический коллектив, заведующий ДОУ</p>

#### 2.4 Консультации, семинары, мастер-классы с педагогами

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Консультация для педагогов «Важность приобщения детей к истокам русской народной культуры»	Ноябрь	Карпова Н.А.
2	Консультация для педагогов «Пластилинография в детском саду»	Ноябрь	Балакина И.В.
3	Консультация для педагогов «Песочная терапия в работе с детьми»	Ноябрь	Муравьева Т.А.
4	Консультация «Модернизация системы работы по развитию технического творчества детей дошкольного возраста».	Декабрь	Морозова Ю.А.
5	Семинар «Проект Федеральная образовательная программа ДО»	Декабрь	Морозова Ю.А.
6	Презентация «Волшебный мир песка!»	Декабрь	Муравьева Т.А.
7	Консультация для педагогов «Игровой стрейчинг – как технология сохранения и стимулирования здоровья детей дошкольного возраста». Мастер-класс по выполнению игровых упражнений.	Декабрь	Труфанова Л.В.

8	Консультация для педагогов «Создание условий и способы поддержки детской инициативы в развитии детского технического творчества»	Декабрь	Морозова Ю.А.
9	Мастер-класс для педагогов по изготовлению тряпичной куклы	Январь	Карпова Н.А.
10	Буклет для педагогов «Формы организации и основные приемы обучения детей дошкольного возраста конструированию»	Январь	Морозова Ю.А.
11	Консультация для педагогов «Разновидности пластилина и инструменты лепки»	Январь	Балакина И.В.
12	Консультация для педагогов «Специфика организации образовательной деятельности с детьми по развитию детского технического творчества»	Январь	Морозова Ю.А.
13	Презентация опыта работы с детьми «Игровой стретчинг как здоровьесберегающая технология в работе с детьми 5-7 лет»	Январь	Труфанова Л.В.
14	Консультация «Возможности использование детского фольклора в формировании культурно-гигиенических навыков у детей раннего возраста. Опыт работы»	Январь	Кирейко С.В.
15	Мастер-класс для педагогов «Использование остатков пластилина»	Февраль	Балакина И.В.
16	Консультация для педагогов «Вариативность форм работы с детьми по развитию технического творчества»	Февраль	Морозова Ю.А.
17	Мастер-класс для педагогов «Опыт использования песочной арт-терапии как метода психокоррекции в работе с детьми дошкольного возраста»	Февраль	Муравьева Т.А.
18	Мастер-класс «Букет цветов» (стиль миллефиори)	Март	Балакина И.В.
19	«Кубик Блума как средство развития финансовой грамотности детей старшего дошкольного возраста»	Март	Клочкова Е.В.
20	Мастер-класс «Волшебный мир пластилина. Обратная пластилинография»	Апрель	Балакина И.В.
21	Консультация для педагогов «Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 3-4 лет»	Май	Саморокина А.А.
22	Отчёты педагогов по итогам работы по теме самообразования за учебный год	Май (итоговый педсовет)	Воспитатели, ст.воспитатель
23	Отчёт по итогам деятельности ИП за год		



## 2.5 Открытые просмотры и итоговые занятия

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Открытое занятие в средней группе ОО «Познавательное развитие» (ФЭМП)	Январь	Карпова Н.А.
2	Открытое занятие в старшей группе ОО «Познавательное развитие» (ФЭМП)	Январь	Балакина И.В.
3	Открытое занятие (группа дошкольного возраста по выбору) ОО «Физическое развитие»	Январь	Труфанова Л.В.
4	Открытое занятие в группе раннего возраста ОО «Познавательное развитие» (ФЦКМ)	Февраль	Кирейко С.В.
5	Открытое занятие в младшей группе ОО «Познавательное развитие» (ФЭМП)	Февраль	Саморокина А.А.
6	Открытое занятие в рамках кружка «Занимательный английский»	Март	Муравьева Т.А.
7	Открытое занятие в рамках кружка «Техношоша» по техническому конструированию	Март	Морозова Ю.А.
8	Открытое занятие в рамках кружка «Тропинка в экономику» по формированию экономической грамотности старших дошкольников	Март	Клочкова Е.В.
9	Открытый показ: драматизация русской народной сказки «Заюшкина избушка» с детьми младшей группы в рамках темы по самообразованию	Март	Саморокина А.А.
10	Открытые занятия в рамках ИП (ТехноМир: развитие без границ) в группах дошкольного возраста ОО «Художественно-эстетическое развитие»	Май	Воспитатели дошкольных групп
11	Открытое занятие по итогам работы по теме самообразования с детьми дошкольного возраста	Май	Муравьева Т.А.
12	Открытое занятие по итогам работы по теме самообразования с детьми средней группы	Май	Карпова Н.А.
13	Открытое занятие по итогам работы по теме самообразования с детьми старшей группы	Май	Балакина И.В.
14	Открытое занятие по итогам работы по теме самообразования (группа дошкольного возраста по выбору) ОО «Физическое развитие»	Май	Труфанова Л.В.

## 2.6 «Школа педагога»

№ п/п	Мероприятие, форма организации, название	Сроки	Ответственный
1	Индивидуальное консультирование педагогов по выбору темы самообразования	Август-сентябрь	Ст. воспитатель
2	Подготовка педагогов к аттестации, аттестация	Август-декабрь	Ст. воспитатель
3	Работа с молодыми педагогами. Школа молодого и начинающего педагога	В течение года	Ст. воспитатель
4	Организация практики студентов педагогического колледжа	В течение года	Ст. воспитатель

## 2.7 Участие в инновационной деятельности

№ п/п	Инновационная деятельность	Сроки	Ответственный
1	Инновационная площадка по реализации проекта «ТехноМир: развитие без границ» (проект по развитию технического творчества детей дошкольного возраста)	До 2027 года	Ст. воспитатель, рабочая группа

## 2.8 Работа с родителями

№ п/п	Мероприятие, форма организации, название	Сроки	Ответственный
1	Анкетирование родителей на начало учебного года (данные семьи). Составление социального паспорта групп, ДОУ	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
2	Заключение договоров с родителями (законными представителями) вновь поступающих детей	В течение года (на момент поступления)	Заведующий
3	Групповые родительские собрания «Задачи воспитательно-образовательной работы на 2022-2023 учебный год. Особенности построения образовательного процесса, приоритетные направления работы с детьми»	Сентябрь	Воспитатели
4	Анкетирование родителей «Занятие лепкой вашей семье»	Сентябрь	Балакина И.В.
5	Акция «Сад Отечества», приуроченная к празднованию Дня отца в России	Октябрь	Воспитатели старшей группы
6	Консультация для родителей «Культурно-гигиенические навыки ребенка»	Октябрь	Кирейко С.В.
7	Папка-передвижка «Как воспитать маленького патриота»	Октябрь	Карпова Н.А.
8	Онлайн-консультация «Роль устного народного творчества в развитии речи у детей младшего дошкольного возраста»	Октябрь	Саморокина А.А.

9	Консультация для родителей «Увлекательная и занимательная пластилинография»	Октябрь	Балакина И.В.
10	Общее родительское собрание «Безопасность детей в наших руках!» (с приглашением представителя ОГИБДД по Гаврилов-Ямскому МР)	Октябрь	Заведующий, ст. воспитатель
11	Творческий конкурс осенних поделок «Урожай через край!»	Октябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
12	Консультация для родителей «Воспитание культурно-гигиенических навыков детей раннего возраста в условиях семьи»	Ноябрь	Кирейко С.В.
13	Стенд «Матрёшка и ее история»	Ноябрь	Карпова Н.А.
14	Неделя психологии «Пусть будет мир добрее вокруг нас!»	Ноябрь	Муравьева Т.А.
15	Творческая выставка к Дню матери «Кто дарит нам жизнь и тепло!» (фотовыставка, выставка рисунков-портретов)	Ноябрь	Ст. воспитатель
16	Информирование родителей о проекте «Песочная страна – страна волшебства». Мастер-класс для родителей «Здравствуй, Песочная страна!»	Ноябрь	Муравьева Т.А.
17	Рекомендации для родителей «Как прививать малышам полезные привычки и навыки самообслуживания»	Декабрь	Кирейко С.В.
18	Папка-передвижка «Как приобщить ребенка к русской культуре»	Декабрь	Карпова Н.А.
19	Выставка рисунков «Волшебною кистью взмахнула Зима...». Семейный творческий конкурс «Символ Нового года».	Декабрь	Ст. воспитатель
20	Памятка для родителей «Формирование навыков поведения за столом и приема пищи у детей раннего возраста»	Январь	Кирейко С.В.
21	Конкурс на лучшую книжку-малышку с потешками о зиме. Групповая выставка детско-родительского творчества.	Январь	Саморокина А.А.
22	Консультация в родительских чатах «Закаливающие мероприятия – основа здоровьесбережения детей. Закаливание в семье»	Январь	Морозова Ю.А.
23	Эколого-культурная онлайн акция «Покормите птиц зимой!»	Январь	Ст. воспитатель
24	Фотовыставка «Легомастер»	Январь	Ст. воспитатель
25	Групповые родительские собрания (тематические)	Январь	Воспитатели

26	Папка-передвижка «Личная гигиена ребенка»	Февраль	Кирейко С.В.
27	Консультация «Приобщение детей к народной культуре и традициям»	Февраль	Карпова Н.А.
28	Памятка «Пальчиковые игры на основе народных потешек»	Февраль	Саморокина А.А.
29	Совместный детско-родительский проект «Техника будущего» (техническое конструирование)	Февраль	Ст. воспитатель
30	Спортивно-игровая программа для детей и родителей	Февраль	Труфанова Л.В.
31	Консультация для родителей «Гигиена может быть веселой»	Март	Кирейко С.В.
32	Творческая выставка к международному женскому дню	Март	Ст. воспитатель
33	Оформление стенда «Культурное наследие народов России»	Март	Карпова Н.А.
34	Консультация «Почитай мне сказку, мама!»	Март	Саморокина А.А.
35	Открытое совместное с родителями занятие к Дню космонавтики, изготовление космических макетов из кинетического песка в рамках проекта	Март	Муравьева Т.А.
36	Папка-передвижка «История русского наряда»	Апрель	Карпова Н.А.
37	Семейный конкурс «Отгадай загадку – нарисуй отгадку»	Апрель	Саморокина А.А.
38	Конкурс технического творчества «Мой летательный аппарат»	Апрель	Ст. воспитатель
39	Анкетирование родителей «Удовлетворенность работой ДОУ»	Апрель-май	Воспитатели
40	Экологический субботник. Акция «Зеленый детский сад»	Апрель-май	Ст. воспитатель
41	Родительское собрание «Роль фольклора в формировании культурно-гигиенических навыков у детей раннего возраста»	Май	Кирейко С.В.
42	Акция «Бессмертный полк» к Дню Победы	Май	Ст. воспитатель
43	Оформление информационного стенда «До свидания, Песочная страна! Или Чему мы научились?» (подведение итогов проекта)	Май	Муравьева Т.А.
44	Групповые родительские собрания (итоговые за учебный год)	Май	Воспитатели
45	Тематические праздники (утренники)	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
46	Мероприятия по профилактике ДДТТ	В течение года (согласно плана)	Ст. воспитатель

## 2.9 Организация физкультурно-оздоровительной работы с детьми

№ п/п	Мероприятие	Группа раннего возраста (1,5-3 года)	Группа дошкольного возраста (3-4 года)	Группа дошкольного возраста (4-5 лет)	Группа дошкольного возраста (5-7 лет)
<b>МОНИТОРИНГ</b>					
1	Диспансеризация	1 раз в год	1 раз в год	1 раз в год	1 раз в год
2	Антропометрия	2 раза в год	2 раза в год	2 раза в год	2 раза в год
3	Мониторинг групп здоровья	1 раз в месяц	1 раз в месяц	1 раз в месяц	1 раз в месяц
4	Мониторинг физического развития детей	1 раз в месяц	1 раз в месяц	1 раз в месяц	1 раз в месяц
5	Мониторинг групп занятия физкультурой	1 раз в месяц	1 раз в месяц	1 раз в месяц	1 раз в месяц
6	Мониторинг заболеваемости и травматизма	1 раз в месяц	1 раз в месяц	1 раз в месяц	1 раз в месяц
7	Мониторинг адаптации вновь поступающих детей	При поступлении, в адаптационный период	При поступлении, в адаптационный период	При поступлении, в адаптационный период	При поступлении, в адаптационный период
8	Мониторинг выполнения прививок	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года
<b>ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>					
9	Закаливающие процедуры	-	-	Полоскание рта, ежедневно	Полоскание рта, ежедневно
		Умывание прохладной водой, ежедневно	Умывание прохладной водой, ежедневно	Умывание прохладной водой, ежедневно	Умывание прохладной водой, ежедневно
		Воздушные ванны после сна	Воздушные ванны после сна	Воздушные ванны после сна	Воздушные ванны после сна
		-	Босохождение по массажным коврикам после сна	Босохождение по массажным коврикам после сна	Босохождение по массажным коврикам после сна
		-	Дозированные солнечные ванны на прогулке, июль-август с учетом погодных условий	Дозированные солнечные ванны на прогулке, июль-август с учетом погодных условий	Дозированные солнечные ванны на прогулке, июль-август с учетом погодных условий

10	Выполнение режима проветривания помещений	Ежедневно, по графику, в зависимости от сезона и погодных условий	Ежедневно, по графику, в зависимости от сезона и погодных условий	Ежедневно, по графику, в зависимости от сезона и погодных условий	Ежедневно, по графику, в зависимости от сезона и погодных условий
11	Выполнение режима обеззараживания воздуха	Ежедневно, по графику	Ежедневно, по графику	Ежедневно, по графику	Ежедневно, по графику
12	Соблюдение санитарно-гигиенического состояния помещений	Ежедневно, в соответствии с требованиями СанПиН	Ежедневно, в соответствии с требованиями СанПиН	Ежедневно, в соответствии с требованиями СанПиН	Ежедневно, в соответствии с требованиями СанПиН
13	Утренний фильтр	Ежедневно, с обязательной термометрией	Ежедневно, с обязательной термометрией	Ежедневно, с обязательной термометрией	Ежедневно, с обязательной термометрией
14	Дневной сон	Ежедневно, продолжительностью в зависимости от возраста, летом с доступом свежего воздуха, зимой – в хорошо проветренной спальном комнате	Ежедневно, продолжительностью в зависимости от возраста, летом с доступом свежего воздуха, зимой – в хорошо проветренной спальном комнате	Ежедневно, продолжительностью в зависимости от возраста, летом с доступом свежего воздуха, зимой – в хорошо проветренной спальном комнате	Ежедневно, продолжительностью в зависимости от возраста, летом с доступом свежего воздуха, зимой – в хорошо проветренной спальном комнате
<b>ДВИГАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>					
15	Утренняя гимнастика	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно
16	Гимнастика после сна	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно
17	Физкультурные занятия	3 раза в неделю	3 раза в неделю	3 раза в неделю	3 раза в неделю
18	Подвижные игры	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно
19	Физкультминутки и динамические паузы, оздоровительные паузы (дыхательная, пальчиковая гимнастика, упражнения для глаз, релаксация)	Ежедневно, в структуре занятий	Ежедневно, в структуре занятий	Ежедневно, в структуре занятий	Ежедневно, в структуре занятий

20	Физкультурные праздники, досуги	не менее 2 раз в год	не менее 2 раз в год	не менее 2 раз в год	не менее 2 раз в год
21	Развлечение по основам ЗОЖ	1-2 раза в год	1-2 раза в год	1-2 раза в год	1-2 раза в год
22	Неделя здоровья	2 раза в год	2 раза в год	2 раза в год	2 раза в год
23	Прогулки на свежем воздухе	Ежедневно, в зависимости от сезона и погодных условий	Ежедневно, в зависимости от сезона и погодных условий	Ежедневно, в зависимости от сезона и погодных условий	Ежедневно, в зависимости от сезона и погодных условий
24	Самостоятельная двигательная деятельность детей	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно
<b>ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ</b>					
25	Усиленный завтрак (усиление фруктами/соками)	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно

## 2.10. Работа методического кабинета

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Обеспечение воспитательно-образовательного процесса наглядными, дидактическими, учебными пособиями и научно-методической литературой	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
2	Разработка необходимой документации для организации воспитательно-образовательного процесса	Август, в течение года	Заведующий, ст. воспитатель
3	Составление социального паспорта семей (ДОУ)	Сентябрь	Ст. воспитатель
4	Аттестация педагогов, организация повышения квалификации работников ДОУ	В течение года	Ст. воспитатель
5	Обновление информационных стендов «Методическая работа», «Наши достижения»	Постоянно	Ст. воспитатель
7	Обновление информации на официальном сайте ДОУ	Постоянно	Ответственный за сайт
8	Организация выставок (совместных творческих работ детей и взрослых, тематических выставок, приуроченных к значимым событиям, выставок из опыта работы педагогов и пр.)	В течение года	Ст. воспитатель
9	Анкетирование родителей «Удовлетворенность работой ДОУ, организацией образовательно-воспитательной деятельности»	Май	Ст. воспитатель
10	Оказание консультативной помощи педагогам	В течение года	Ст. воспитатель
11	Организация консультативной помощи родителям в вопросах воспитания, обучения и развития детей	В течение года	Ст. воспитатель

### 3. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

#### 3.1 Обеспечение условий безопасного пребывания воспитанников и работников в ДОУ

##### Антитеррористическая защищенность

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Первоочередные, неотложные мероприятия</b>			
1	Знакомство с нормативно-правовыми документами в области защиты населения от угроз возникновения террористического акта	2 раза в год	Заведующий
2	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ	Постоянно	Заведующий, Завхоз
3	Организация внешней безопасности (наличие замков на воротах, обход территории, в том числе сторожами в ночное время)	Постоянно	Завхоз
4	Проведение инструктажа по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности	Согласно требованиям	Ответственный за безопасность
5	Проведение инструктажа по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	Согласно требованиям	Ответственный за безопасность
6	Проведение инструктажа по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников	Согласно требованиям	Ответственный за безопасность
7	Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму	Согласно требованиям	Ответственный за безопасность
8	Заключение договоров на обслуживание АПС, «тревожной кнопки вызова полиции» и т.д.	Декабрь	Заведующий
9	Проверка работы «тревожной кнопки», ведение журнала учета проверок кнопки вызова полиции	Ежедневно	Ответственный за безопасность
10	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов	Ежедневно	Завхоз, воспитатели, сторожа
11	Регистрация всех посетителей ДОУ в журнале	Ежедневно	Ответственный за безопасность
12	Проведение тренировочных мероприятий по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта	1 раз в год	Заведующий, отв. за безопасность
13	Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения, АПС и т.д.	Постоянно	Завхоз
14	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной	Постоянно	Завхоз



	клады, своевременным вывозом твердых бытовых отходов		
15	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Завхоз, отв. за безопасность
16	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов	1 раз в год	Ответственный за безопасность
17	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДООУ	декабрь, май	Ст. воспитатель
<b>Работа с детьми</b>			
18	Включение в календарный план воспитательной работы Дней безопасности	1 раз в 2 месяца	Ст. воспитатель
19	Долгосрочный проект «Обучение дошкольников правилам безопасности»: занятия, игровые ситуации, тренировочные мероприятия, игры, беседы по теме	Согласно годовому плану	Ст. воспитатель Воспитатели
20	Подготовка наглядных пособий по данной тематике, оформление уголков безопасности в группах	В течение года	Воспитатели
21	Организация просмотров мультфильмов, видеороликов, чтение литературы по теме безопасности	В течение года	Воспитатели
22	Организация выставки детских рисунков по теме безопасности и борьбы с терроризмом	Согласно годовому плану	Ст. воспитатель Воспитатели
<b>Работа с родителями</b>			
23	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДООУ	По плану работы с родителями	Ст. воспитатель Воспитатели
24	Проведение родительских собраний по вопросу безопасности	По плану работы с родителями	Ст. воспитатель Воспитатели
25	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т.п.).	По плану	Воспитатели Ст. воспитатель

### Информационная безопасность

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Изучение нормативно-правовой базы по вопросам защиты детей от информации, распространяемой посредством сети интернет, причиняющий вред здоровью и (или) развитию, а также не соответствующей задачам образования	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
2	Инструктаж педагогов о целесообразном использовании возможностей сети интернет в учебно-образовательном процессе и вопросам обеспечения информационной безопасности воспитанников в ДООУ	На начало учебного года	Ст. воспитатель

3	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации по вопросам защиты детей от информации, распространяемой посредством сети интернет, причиняющий вред здоровью и (или) развитию, распространяемой посредством сети интернет	В течение года	Ст. воспитатель
4	Участие педагогов в различных мероприятиях (вебинарах, семинарах, практикумах, конференциях и т.п.), в том числе с применением дистанционных технологий, по проблемам информационной безопасности для всех участников образовательного процесса	В течение года	Ст. воспитатель
5	Информирование родителей о механизмах предупреждения доступа несовершеннолетних детей к информации, распространяемой посредством сети интернет, причиняющий вред здоровью и (или) развитию детей	В течение года	Воспитатели
6	Разработка памяток для родителей по теме «Безопасный интернет», «Интернет - проблема или нет»	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
7	Ознакомление детей с информацией о правилах безопасного поведения в интернет-пространстве: беседа с детьми старшего дошкольного возраста «Что такое интернет?»	Октябрь	Воспитатели
8	Ознакомление детей с информацией о правилах безопасного поведения в интернет-пространстве: беседа с детьми старшего дошкольного возраста «БЕЗОпасный интернет»	Декабрь	Воспитатели
9	Ознакомление детей с информацией о правилах безопасного поведения в интернет-пространстве: беседа с детьми старшего дошкольного возраста «Интернет – это хорошо или плохо?».	Март	Воспитатели
10	Проведение выставки рисунков в группе старшего дошкольного возраста по информационной безопасности детей	Май	Воспитатели
11	Систематическое обновление программно-технических средств по антивирусной защите компьютерной техники в ДОУ	В течение года	Заведующий
12	Использование лицензионного программного обеспечения, в том числе программ, обеспечивающих антивирусную защиту на 100% компьютеров	Постоянно	Заведующий
13	Размещение на сайте детского сада материалов, касающихся вопросов защиты детей от информации, распространяемой посредством сети интернет, причиняющий вред здоровью и (или) развитию детей: «Обеспечение информационной безопасности дошкольника», «Компьютер в жизни дошкольника».	В течение года	Ст. воспитатель, ответственный за сайт

## Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
<b>Работа с детьми</b>			
1	Организация «Минутки безопасности», дидактических, подвижных и сюжетно-ролевых игр, НОД, с детьми по ПДД	Сентябрь	Воспитатели, инструктор по физич.культуре
2	Конкурс рисунков «Правила дорожного движения глазами детей»	Сентябрь	Ст. воспитатель
3	Спортивно-игровое развлечение для детей «Путешествие в страну правил дорожного движения»	Октябрь	Инструктор по физич. культуре, воспитатели
4	Экскурсия по селу «Знакомство с дорожными знаками на улицах села»	Ноябрь	Воспитатели
5	Оформление стенгазеты к Всемирному дню памяти жертв ДТП	Ноябрь	Воспитатели
6	Игра-викторина для детей «Юные знатоки ПДД»	Декабрь	Воспитатели
7	НОД с детьми «Такие разные и такие важные фликеры»	Январь	Воспитатели
8	Мастер-класс для детей по изготовлению фликеров	Январь	Воспитатели
9	Театрализованное представление для детей «Как Зайчишка домой спешил»	Февраль	Воспитатели
10	Игровое развлечение для детей «Дорожная азбука»	Март	Воспитатели
11	Встреча детей с инспектором ОГИБДД (беседа, игры, просмотр развивающих мультфильмов по ПДД)	Март	Ст. воспитатель, инспектор ОГИБДД
12	Спортивное развлечение «Безопасный велосипедист»	Июнь	Инструктор по физич. культуре
13	Организация бесед с детьми, разыгрывание проблемных ситуаций «Ты, ребенок, каждый знай – на дороге не играй!»	Июль	Воспитатели
14	Конкурс макетов «Наш друг Светофор» к Международному дню светофора	Август	Воспитатели
15	Спортивно-игровая программа «В гостях у Светофорика»	Август	Инструктор по физич. культуре
<b>Работа с родителями</b>			
16	Анкетирование родителей «Роль детского сада и семьи в обучении дошкольников правилам дорожного движения»	Сентябрь	Ст. воспитатель
17	Оформление информационного стенда «Уголок дорожной безопасности» для родителей в группах на начало учебного года	Сентябрь	Воспитатели

18	Общее родительское собрание (встреча родителей с инспектором ОГИБДД) «Актуальные вопросы обеспечения дорожной безопасности дошкольников»	Сентябрь	Ст. воспитатель, инспектор ОГИБДД
19	Консультация для родителей «Обучение детей наблюдательности на улице»	Октябрь	Ст. воспитатель
20	Памятка для родителей «Как научить ребенка не попадать в типичные дорожные ловушки»	Октябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
21	Оформление папки-передвижки «ПДД по дороге домой. Увлекательно о важном»	Ноябрь	Воспитатели
22	Групповые родительские собрания (консультирование родителей по вопросам дорожной безопасности дошкольников в период зимних каникул)	Декабрь	Воспитатели
23	Памятка для родителей «Дорожная безопасность в зимний период»	Декабрь	Старший воспитатель
24	Оформление информационных буклетов по использованию детьми светоотражающих элементов в темное время суток	Январь	Воспитатели
25	Размещение ссылок на развивающие мультфильмы и игры по обучению дошкольников ПДД (на сайте ДОУ в разделе «Дорожная безопасность»)	Февраль	Ст. воспитатель
26	Обновление информации в «Уголках безопасности» для родителей в группах «Грамотный родитель – аккуратный водитель»	Март	Воспитатели
27	Организация фотовыставки «Мы соблюдаем ПДД!»	Апрель	Ст. воспитатель
28	Групповые родительские собрания(консультирование родителей по вопросам дорожной безопасности дошкольников в летний период)	Май	Воспитатели
29	Обновление «Уголка безопасности» для родителей в группах «Безопасное лето»	Май	Воспитатели
30	Индивидуальные беседы по вопросам ПДДТТ	В течение года	Воспитатели
31	Размещение на сайте ДОУ информации по организации мероприятий по ПДДТТ	В течение года	Ст. воспитатель
<b>Работа с педагогами</b>			
32	Консультация для педагогов «Взаимодействие с родителями по обучению дошкольников правилам дорожного движения»	Сентябрь	Ст. воспитатель
33	Акции по ПДДТТ «Родительский патруль», «Возьми ребенка за руку!» (согласно плана комплексного мероприятия «Детская безопасность»)	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
34	Смотр-конкурс на лучший уголок по ПДД для детей в группах	Октябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
35	Конкурс на лучшую организацию игровой деятельности с детьми по ПДД	Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели

36	Инструктаж педагогов по профилактике ДДТТ в условиях ДОУ в летний период	Июнь	Заведующий, ст. воспитатель
37	Инструктаж педагогов по профилактике ДДТТ в условиях ДОУ	Август	Заведующий, ст. воспитатель
38	Участие в комплексных профилактических мероприятиях, конкурсах, акциях муниципального, регионального и всероссийского уровней	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
39	Контроль за организацией работы в ДОУ по ПДДТТ	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
<b>Работа с администрацией ДОУ</b>			
40	Приобретение дидактических игр и художественной литературы по ПДД для всех возрастных групп ДОУ, обновление атрибутов для сюжетно-ролевых игр, изготовление наглядного материала и пособий, приобретение методической литературы по организации работы по ПДДТТ	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, завхоз, воспитатели
41	Обновление Паспорта дорожной безопасности ДОУ, составление плана работы ДОУ по профилактике ДДТТ на учебный год, размещение на сайте	Август	Заведующий, ст. воспитатель

### Пожарная безопасность

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Изучение нормативных документов по ПБ федерального и регионального уровней	Постоянно	Заведующий, ответственный по ПБ
2	Разработка, утверждение, корректировка локальных документов о мерах ПБ в ДОУ	Август	Заведующий, ответственный по ПБ
3	Организация обучения лиц, осуществляющих служебную деятельность в ДОУ, по программам противопожарного инструктажа	По плану	Заведующий
4	Проведение вводных противопожарных инструктажей с работниками	При приеме на работу	Ответственный по ПБ
5	Проведение повторных противопожарных инструктажей с работниками	1 раз в год	Ответственный по ПБ
6	Проведение внепланового (целевого) противопожарного инструктажа работников в связи с организацией массового мероприятия (новогодние утренники)	Декабрь	Ответственный по ПБ
7	Проведение практических тренировок по отработке действий на случай возникновения пожара, умений пользоваться ПСП, средствами ИЗ, средствами спасения	1 раз в 6 месяцев	Заведующий, ответственный по ПБ

8	Проверка наличия и готовности средств пожаротушения (огнетушителей), с регистрацией результатов осмотра в журнале учета состояния ПСП	1 раз в 6 месяцев	Завхоз, ответственный по ПБ
9	Огнезащитная обработка поверхностей деревянных конструкций чердака	По плану (1 раз в 3 года)	Заведующий, завхоз, ответственный по ПБ
10	Проверка наружных пожарных лестниц	По плану (1 раз в 5 лет)	Заведующий, завхоз, ответственный по ПБ
11	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	По договору с организацией (1 раз в 3 года)	Заведующий, завхоз, ответственный по ПБ
12	Проверка исправности освещения, электрических розеток и выключателей, техническое обслуживание электросети	Постоянно	Заведующий, завхоз, ответственный по ПБ
<b>Организационно-методическая работа (с детьми, родителями, педагогами)</b>			
13	Подбор методической литературы для педагогов по ознакомлению детей с правилами ПБ	На начало учебного года, далее в течение года	Ст. воспитатель
14	Оформление уголков ПБ в группах	Сентябрь-октябрь	Воспитатели
15	Организация занятий, минуток безопасности, игровых ситуаций, тематических дней и иных мероприятий с детьми по ПБ	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
16	Оформление и обновление информационных стендов для родителей по ПБ	В течение года	Воспитатели
17	Участие в конкурсах по ПБ разного уровня	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели

### 3.2 Административно-хозяйственная работа

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
<b>Организационно-управленческая деятельность</b>			
1	Заключение договоров	Декабрь-январь	Заведующий
2	Производственные совещания	В течение года	Заведующий
3	Проведение самообследования	Март-апрель	Заведующий, ст. воспитатель, завхоз
4	Проведение инструктажей работников ДОУ: - инструктаж по охране жизни и здоровья детей; - инструктаж по пожарной безопасности; - инструктаж по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности; - инструктаж по вопросам обеспечения информационной безопасности; - инструктаж по охране труда; - инструктаж персонала по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг ДОУ.	Согласно требованиям	Ответственные лица, заведующий, ст. воспитатель
<b>Материально-техническое оснащение</b>			
5	Приобретение игрового и спортивного оборудования, учебных пособий, методической литературы для обеспечения воспитательно-образовательного процесса	В течение года	Заведующий, завхоз, ст. воспитатель
6	Приобретение мебели и оборудования	В течение года	Заведующий, завхоз
7	Приобретение хозяйственных товаров, дезинфицирующих, моющих и чистящих средств, канцелярских товаров, медикаментов и изделий медицинского назначения для комплектования аптек первой доврачебной помощи, мягкого и жесткого инвентаря	В течение года	Заведующий, завхоз, ст. м/с
8	Закупка материалов для ремонтных работ	В течение года	Заведующий, завхоз, ст. м/с
9	Списание материально-технических ценностей и постановка новых на учет	В течение года	Завхоз
10	Полная инвентаризация	Декабрь	Завхоз
<b>Работа по благоустройству территории</b>			
11	Ремонт/покраска игрового оборудования прогулочных участков, оборудования спортивной площадки, сооружений, забора	Июнь-август + по необходимости в течение года	Заведующий, завхоз
12	Озеленение территории: оформление клумб и цветников, высадка цветочной рассады, кустарников	Май-июнь	Завхоз, воспитатели

13	Уборка территории ДОУ от листвы, сухой травы, обрезка кустарников, уборка снега	В течение года	Завхоз, дворник
14	Организация субботника на территории ДОУ	Апрель-май	Ст. воспитатель, завхоз
15	Завоз песка	1 раз в год, согласно договору	Заведующий, завхоз
16	Вывоз мусора	Согласно договору	Завхоз
17	Организация уличного освещения, своевременный ремонт системы освещения	В течение года	Заведующий, завхоз
<b>Проведение ремонтных работ</b>			
18	Косметический ремонт кабинетов и групповых ячеек	В течение года	Завхоз
19	Косметический ремонт центральной лестницы (покраска)	Январь	Завхоз
20	Текущий ремонт оборудования	В течение года	Завхоз

#### 4. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

##### Тематический контроль

Тема контроля	Цель	Сроки	Ответственные
«Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ»	<p><b>Анализ условий для сохранения и укрепления здоровья детей, эффективности физкультурно-оздоровительных мероприятий:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ заболеваемости, групп здоровья детей;</li> <li>- анализ организации РППС для развития двигательной деятельности, сохранения и укрепления здоровья детей;</li> <li>- анализ организации физкультурных занятий с детьми в группах дошкольного возраста;</li> <li>- анализ организации «Неделя здоровья» в ДОУ;</li> <li>- анализ использования педагогами здоровьесберегающих технологий в работе с детьми;</li> <li>- оценка организации двигательной деятельности детей в течение дня во всех возрастных группах;</li> <li>- анализ организации утренней гимнастики во всех возрастных группах;</li> <li>- анализ организации закаливающих</li> </ul>	Декабрь-февраль	Ст.воспитатель, ст. м/с, инструктор по физической культуре



	<p>мероприятий во всех возрастных группах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация прогулок с детьми;</li> <li>- оценка эффективности методов и приемов работы по формированию культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания в группе раннего возраста;</li> <li>- изучение содержания работы с родителями по вопросам сохранения и укрепления здоровья воспитанников во всех возрастных группах</li> </ul>		
<p>«Организация работы в рамках инновационной площадки «ТехноМир: развитие без границ»</p>	<p><b>Контроль деятельности рабочей группы по реализации проекта «ТехноМир: развитие без границ»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка плана деятельности ИП на учебный год;</li> <li>- обучение участников ИП на курсах повышения квалификации по теме ИП;</li> <li>- участие рабочей группы ДОО в организации серии методических семинаров по темам инновационной деятельности на уровне ДООУ;</li> <li>- участие педагогов в конференциях, семинарах на федеральном, региональном и муниципальном уровнях по направлению технического творчества детей;</li> <li>- составление промежуточного аналитического отчета по результатам инновационной деятельности по проекту.</li> </ul> <p><b>Анализ условий для развития детского технического творчества:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование банка диагностических методик по оценке эффективности решения задач познавательного развития детей в процессе технического творчества;</li> <li>- анализ состояния материально-технического оснащения групп дошкольного возраста различными видами конструкторов для организации модельно-конструктивной деятельности с детьми в рамках проекта, составление технического паспорта группы, ДООУ; составление перечня приобретаемых комплектов;</li> <li>- анализ формирования игровой техносреды в образовательном пространстве детского сада:</li> </ul>	<p>Декабрь</p> <p>Согласно графику</p> <p>В течение инновационной деятельности</p> <p>Май</p> <p>На начало инновационной деятельности</p>	<p>Заведующий, ст. воспитатель, рабочая группа</p>

	<p>организации уголков технического конструирования в группах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ организации образовательного процесса в инновационных группах с использованием методик и технологий, активизирующих конструктивно-модельную, познавательную-исследовательскую деятельность детей;</li> <li>- организация участия воспитанников в конкурсах по техническому конструированию на разных уровнях;</li> <li>- организация мероприятий совместно с родителями по развитию детского технического творчества;</li> <li>- тиражирование и распространение опыта инновационной педагогической деятельности ИП.</li> </ul>	<p>В течение инновационной деятельности</p>	
<p>«Организация работы по развитию детского художественного творчества»</p>	<p><b>Анализ условий для развития детского художественного творчества:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ состояния материального оснащения групп различными средствами изобразительной деятельности;</li> <li>- анализ состояния материального оснащения методического кабинета дидактическими, демонстрационными материалами и методической литературой для организации деятельности с детьми по развитию художественного творчества;</li> <li>- анализ формирования РППС в образовательном пространстве ДОУ: организации в группах уголков по художественному творчеству;</li> <li>- анализ организации занятий по направлению «Художественно-эстетическое развитие детей» (ООД, кружковые занятия);</li> <li>- анализ использования педагогами в работе с детьми нетрадиционных техник развития детского художественного творчества;</li> <li>- организация участия воспитанников в конкурсах художественного творчества;</li> <li>- организация мероприятий совместно с родителями по развитию детского художественного творчества.</li> </ul>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>В течение учебного года</p>	<p>Старший воспитатель</p>

## Фронтальный контроль

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Контроль организации педагогами образовательной деятельности с детьми по всем направлениям развития	В течение года, согласно плану	Ст. воспитатель
2	Контроль организации условий для самостоятельной деятельности детей	В течение года	Ст. воспитатель
3	Контроль организации РППС	В течение года, согласно плану	Ст. воспитатель
4	Контроль организации работы педагогов с родителями	В течение года	Ст. воспитатель
5	Контроль повышения педагогической квалификации педагогов	В течение года	Ст. воспитатель
6	Анализ результатов педагогической диагностики	Сентябрь, май	Ст. воспитатель, педагоги
7	Анализ работы ДОУ за первое полугодие	Январь	Ст. воспитатель
8	Анализ работы ДОУ за учебный год	Май	Ст. воспитатель
9	Анализ по результатам инновационной деятельности в рамках ИП по проекту «ТехноМир: развитие без границ»	Май	Ст. воспитатель, рабочая группа
10	Готовность дошкольников к обучению в школе	Апрель-май	Ст. воспитатель, педагог-психолог
11	Анализ организации летне-оздоровительной работы	Август	Ст. воспитатель

## Оперативный контроль

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Готовность групп к учебному году	Август-сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель, завхоз
2	Готовность педагогов к рабочему дню (выборочно)	В течение года	Ст. воспитатель
3	Готовность педагога к проведению занятий (выборочно)	В течение года	Ст. воспитатель
4	Организация педагогического процесса	В течение года	Ст. воспитатель
5	Анализ педагогических условий в группе	В течение года	Ст. воспитатель
6	Контроль ведения педагогической документации	На начало учебного года, далее 1 раз в 2 месяца	Ст. воспитатель

